



คู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรบ

พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับ

สถาบันการศึกษาทางทหาร

โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ

หน่วยสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรบของกองทัพบก

กองคุณภาพการศึกษา สำนักงานการศึกษา

กรมยุทธศึกษาทหารบก

คำนำ

ตามคำสั่งกองทัพบก (ลับ) ที่ ๖๖/๒๕๖๔ ลง ๑๔ ต.ค.๖๔ เรื่อง นโยบายการฝึกอบรบและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ กรมยุทธศึกษาทหารบกปรับปรุงแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรบและการศึกษา โดยให้แยกแนวทางการประกันคุณภาพการฝึกอบรบของหลักสูตรทางทหารและประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรทางพลเรือน ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามความมุ่งหมายของแต่ละประเภท และตามความต้องการของกองทัพบก เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามนโยบายกองทัพบก กรมยุทธศึกษาทหารบกจึงได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรบ เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันการศึกษาทางทหาร โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ หน่วยสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรบของกองทัพบกใช้ดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรบให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยปรับรูปแบบจากเดิมเน้นการประกันคุณภาพระบบการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรเน้นประเมินผลผลิตและผลลัพธ์ (output & outcome) เรียนแล้วใช้งานได้จริง

การประกันคุณภาพการฝึกอบรบ ประกอบด้วย ๒ ด้าน ได้แก่ ด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๘ ตัวชี้วัด ให้ความสำคัญกับ ๔ เสาหลัก ได้แก่ ครู ผู้เรียน หลักสูตร และสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีการพัฒนาไปพร้อมๆ กัน และด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการฝึกอบรบของสถานศึกษาตามนโยบายการฝึกอบรบ และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในส่วนบุคคลเฉพาะ)

การจัดทำคู่มือเล่มนี้ เป็นการดำเนินการนโยบายการฝึกอบรบและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วย โดยไม่เพิ่มภาระ แต่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการฝึกอบรบ จึงขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาทำความเข้าใจเพื่อนำไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน หากมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาขอให้แจ้งมาที่สำนักการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารบก เพื่อร่วมกันปรับปรุงพัฒนาต่อไป

กรมยุทธศึกษาทหารบก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ
๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการฝึกอบรม	๑
๓. แนวคิดการจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรม	๒
๔. นิยามศัพท์	๒
ส่วนที่ ๒	กระบวนการฝึกอบรมและการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก
๑. กระบวนการฝึกอบรม	๖
๒. การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก	๗
ส่วนที่ ๓	มาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕
ด้านที่ ๑ มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร	๑๑
มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม	๑๑
มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน	๑๓
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๔
มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๑๕
ด้านที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑๗
วิทยาลัยการทัพบก	๑๗
โรงเรียนเสนาธิการทหารบก	๑๘
โรงเรียนนายสิบทหารบก	๑๙
โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการของกองทัพบก	๒๐
หน่วยจัดการฝึกอบรม	๒๑
ศูนย์ไซเบอร์ กองทัพบก	๒๒
ส่วนที่ ๔	รูปแบบการจัดทำรายงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม
แบบรายงานผลการจัดการฝึกอบรมระดับหลักสูตร	๒๔
รายงานคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา	๓๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

๑.๑ กองทัพบก มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้แก่ การเตรียมกำลังกองทัพบก ป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพบกตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องให้การฝึกอบรม/การศึกษาแก่กำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเตรียมกำลังกองทัพบกให้มีความพร้อมรบตามหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย

๑.๒ นโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้ “กรมยุทธศึกษาทหารบก สถาบันการศึกษาทางทหาร โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรม **ปรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา** โดยให้ใช้ “**การประกันคุณภาพการฝึกอบรม**” สำหรับหลักสูตรทางทหารของโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความต้องการของกองทัพบก รวมทั้งแนวทางการฝึกอบรมหลักสูตรทางทหารของกองทัพมิตรประเทศ และให้ใช้ “**การประกันคุณภาพการศึกษา**” สำหรับหลักสูตรทางพลเรือนในสถาบันการศึกษาทางทหารของกองทัพบก ซึ่งสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศ และให้ถือว่า “**การประกันคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษา**” เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการจัดการฝึกอบรม/การศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการฝึกอบรม/การศึกษา และพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง” โดยมีขอบหมายให้กรมยุทธศึกษาทหารบกรับผิดชอบดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการฝึกอบรมและการศึกษา และให้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการโดยแยกแนวทางการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของหลักสูตรทางทหาร และการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรทางพลเรือน ให้สอดคล้องตามความมุ่งหมายของแต่ละประเภท และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อกองทัพบกทุกสิ้นปีงบประมาณ

กรมยุทธศึกษาทหารบก จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกำลังพลของกองทัพบก เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เนื่องจากตระหนักถึงความสำคัญของการกำลังพล ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกองทัพบกให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบก ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในด้านความมั่นคงของประเทศ

๒. วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการฝึกอบรม

๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมตามหลักวิชาการ ที่สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาของกองทัพบก

๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมเพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ตอบสนองต่อกองทัพบก

๒.๓ เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงให้คำแนะนำ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการฝึกอบรมในระดับหน่วย และในภาพรวมของกองทัพบก

๓. แนวคิดการจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

การจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก ได้นำแนวคิดการแปลงนโยบายมาสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน ไม่เพิ่มภาระแก่หน่วยโดยไม่จำเป็น ปรับเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับนโยบาย และภารกิจของหน่วย เพื่อสร้างผลลัพธ์ตามที่กองทัพบกต้องการ ดังนั้น การจัดทำมาตรฐานจึงอ้างอิงจากนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ และนโยบายเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบก ด้านการฝึก การฝึกอบรม และการศึกษา ของกองทัพบก ประจำปี ๒๕๖๕ ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ ดังนี้

๑) ให้ความสำคัญกับ ๔ เสาหลัก ได้แก่ ครู ผู้เรียน หลักสูตร และสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีการพัฒนาไปพร้อม ๆ กัน ให้บูรณาการด้านการฝึก การฝึกอบรมและการศึกษา ให้เป็นเรื่องเดียวกัน ตอบโจทย์ที่ว่าเรียนแล้วใช้งานได้จริง

๒) การฝึกอบรม และการศึกษาต้องทำให้เกิดทักษะ และปฏิบัติได้จริง ตามแนวความคิด Active Learning ใช้รูปแบบผสมผสาน (Blended Learning)

๓) การฝึกอบรม และศึกษามุ่งเน้นคุณภาพ ไม่เน้นปริมาณ การประเมินการศึกษาจะต้องสะท้อนความเป็นจริงให้ได้ ในการประเมินคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาในอดีตนั้น ประเมินในเรื่องของระบบพอสมควรแล้ว ในปี ๒๕๖๕ ให้เน้นการประเมินผลผลิต และผลลัพธ์ (Output & Outcome) ให้มากขึ้น เพื่อให้ทราบว่าการฝึกอบรมของโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการนั้นได้ผลเพียงใด

๔) หลักสูตรการผลิต และหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการให้ทดสอบภาษาอังกฤษ ทั้งก่อนและหลังจบการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ และกระตุ้นให้เกิดความสนใจในภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

๕) ทุกหลักสูตรพิจารณากำหนดหนังสืออ่านนอกเวลาให้มีความเหมาะสม รวมทั้งการใช้ภาพยนตร์เพื่อเป็นเครื่องช่วยสร้างแรงบันดาลใจ และสร้างอุดมการณ์ทางทหาร

๖) การเรียนรู้เรื่องพระมหากษัตริย์คุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น หลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ให้เพิ่มในทุกหลักสูตรการเรียนการสอนและทุกการสอบ

๗) ครูหน่วย/เหล่าสายวิทยาการจะต้องมีการเรียนรู้ พัฒนาการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ นำมาประยุกต์ใช้ให้ทันสมัย

๘) โรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ ให้มีการเพิ่มการฝึกอบรม และการศึกษาเรื่องของข่าวกรองทางยุทธศาสตร์ ข่าวกรองทางเทคนิค และอาวุธยุทโธปกรณ์ของประเทศที่คาดว่าจะภัยคุกคาม

๔. นิยามศัพท์

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรม หมายถึง การดำเนินการตามระบบและกลไกโดยใช้แนวคิดหลักจากทฤษฎีระบบ (System Theory) ตั้งแต่ การตรวจสอบความจำเป็นการเปิดหลักสูตรการฝึกอบรม การดำเนินการจัดการฝึกอบรม การประเมิน และติดตามผลผู้สำเร็จการฝึกอบรม โดยแต่ละหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องมีการประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร และบุคลากรสนับสนุน

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม หมายถึง การวิเคราะห์สมรรถนะของตำแหน่งสมรรถนะกำลังพลในตำแหน่งนั้น ๆ ว่ามีช่องว่างใดที่ยังขาดสมรรถนะนั้น ๆ อยู่ รวมถึงวิเคราะห์ผลสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของกำลังพล และความจำเป็นของผู้บังคับบัญชา ว่ากำลังพลในสังกัดยังขาดความรู้หรือทักษะใดที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรม (Training Curriculum) หมายถึง เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องจากการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยนำข้อมูลหลังจากการวิเคราะห์มาเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตร โดยการกำหนดหัวข้อ เนื้อหา วิธีการ รวมถึงรายละเอียดต่าง ๆ ในการกำหนดรูปแบบหลักสูตรเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม

การฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากำลังพล หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ เป็นการจัดการฝึกอบรมในหลักสูตรหลัก หรือหลักสูตรแนวทางรับราชการ หลักสูตรผู้ชำนาญการ หลักสูตรเฉพาะหน้าที่ หรือหลักสูตรการฝึกอบรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก โดยมุ่งที่จะก่อให้เกิดหรือพัฒนาความรู้ ทักษะ ปรับทัศนคติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องประกอบกัน ตามความจำเป็นที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและจุดมุ่งหมายในการพัฒนาหน่วยงานและขีดความสามารถของกองทัพบกซึ่งกำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายหลักสูตรและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง นักเรียนทหาร กำลังพลกองทัพบก บุคลากรของรัฐหรือบุคคลซึ่งไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ที่เข้ารับการฝึกอบรม เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หลักสูตรการฝึกอบรม หมายถึง หัวข้อวิชา เนื้อหาสาระ วิธีการ กิจกรรม ประสบการณ์ที่ผู้จัดการฝึกอบรมจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติไปในทิศทางที่ได้กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ครู อาจารย์ หมายถึง ข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน ที่บรรจุในตำแหน่งประเภทวิทยฐานะและทำหน้าที่ครูทหารหรือครูวิชาการ ที่มีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอนและมีความสามารถในการถ่ายทอดอบรม สั่งสอนความรู้และคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจ (Understand) เจตคติ (Attitude) ความสามารถ (Skill) เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

วิทยากร/ผู้สอน หมายถึง ผู้มีความรู้ ความสามารถในการเรื่องที่ถ่ายทอดความรู้ ตามหลักสูตรสามารถนำเสนอและใช้เทคนิคต่าง ๆ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจ (Understand) เจตคติ (Attitude) ความสามารถ (Skill) เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

ผู้จัดการฝึกอบรม หมายถึง ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดการฝึกอบรมหรือดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมของสถานศึกษา/หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมของกองทัพบก มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการฝึกอบรม บันทึกรายงาน ประเมิน ควบคุม กำกับดูแลหลักสูตร และบริหารการฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้ง ประเมินผลลัพธ์ของการฝึกอบรมตามแนวทางการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก และส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้ กรมยุทธศึกษาทหารบก ทราบภายใน ๔๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

การแบ่งประเภทหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก หมายถึง ประเภทหน่วยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) สถาบันการศึกษาทางทหาร หมายถึง หน่วยรับผิดชอบการจัดการฝึกอบรม/การศึกษาที่มีอัตราครู อาจารย์ มีหลักสูตรการฝึกอบรม/การศึกษา เพื่อภารกิจหลักในการผลิตกำลังพลบรรจุเข้ารับราชการในกองทัพบก ได้แก่ โรงเรียนนายสิบทหารบก, โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และวิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก หรือผลิตกำลังพลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายเสนาธิการ หรือผู้บังคับหน่วยระดับสูงของกองทัพบก ได้แก่ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก และวิทยาลัยการทัพบก

๒) โรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ หมายถึง โรงเรียนเหล่าของกองทัพบกที่มีอัตราครู อาจารย์ และมีหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ชีตความสามารถทางเทคนิคเป็นการเฉพาะของเหล่า ได้แก่ โรงเรียนทหารราบ ศูนย์การทหารราบ, โรงเรียนทหารม้า ศูนย์การทหารม้า, โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่, โรงเรียนทหารช่าง กรมการทหารช่าง, โรงเรียนทหารสื่อสาร กรมการทหารสื่อสาร, โรงเรียนทหารขนส่ง กรมการขนส่งทหารบก, โรงเรียนทหารพลาธิการ กรมพลาธิการทหารบก, โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก โรงเรียนทหารสารวัตร กรมสารวัตรทหารบก โรงเรียนทหารการเงิน กรมการเงินทหารบก, โรงเรียนเสนารักษ์ กรมแพทย์ทหารบก, โรงเรียนดุริยางค์ทหารบก, โรงเรียนทหารการสัตว กรมการสัตวทหารบก, โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก, โรงเรียนข่าวทหารบก และโรงเรียนเหล่าอื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นใหม่

๓) หน่วยสายวิทยาการ หมายถึง หน่วยทหารที่มีความรู้เฉพาะเจาะจงในแขนงนั้น ซึ่งยังไม่มีเหล่ากำหนด มีโรงเรียน มีอัตราครู อาจารย์ และมีหลักสูตรการฝึกอบรม ได้แก่ กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก กรมกิจการพลเรือน, กองอนุศาสนาจารย์ กรมยุทธศึกษาทหารบก, ศูนย์ภาษา กรมยุทธศึกษาทหารบก, หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน, ศูนย์สงครามพิเศษ, ศูนย์การบินทหารบก และกรมวิทยาศาสตร์ทหารบก

๔) โรงเรียนหน่วยสายวิทยาการ หมายถึง โรงเรียนของกองทัพบกที่มีอัตราครู อาจารย์ มีหลักสูตรการฝึกอบรม ซึ่งรับผิดชอบด้านสายวิทยาการ หรือตามการจัดฝ้ายอำนวยการทางทหารโดยไม่มีเหล่ากำหนด ได้แก่ โรงเรียนส่งกำลังบำรุงทหารบก, โรงเรียนกิจการพลเรือนทหารบก, โรงเรียนสงครามพิเศษ ศูนย์สงครามพิเศษ, โรงเรียนการบินทหารบก ศูนย์การการบินทหารบก, โรงเรียนวิทยาศาสตร์ กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก, โรงเรียนสุนัขทหาร ศูนย์การสุนัขทหาร กรมการสัตวทหารบก, โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และโรงเรียนการกำลังสำรอง ศูนย์การกำลังสำรอง

๕) หน่วยจัดการฝึกอบรม หมายถึง หน่วยที่มีอัตราการจัดในลักษณะของโรงเรียน ไม่มีอัตราครู อาจารย์ แต่มีหลักสูตรการฝึกอบรม ได้แก่ กรมสวัสดิการทหารบก, โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า, กรมยุทธโยธาทหารบก, ศูนย์ไซเบอร์กองทัพบก, กรมจเรทหารบก, สำนักการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารบก, กองคึดสรรและพัฒนามบุคลากร กรมยุทธศึกษาทหารบก และหน่วยอื่น ๆ ในกองทัพบกที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน

การประเมินผลการฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการในการวัดผลการฝึกอบรม ว่าผู้เข้าอบรม มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ทางด้านความคิด ความรู้สึก และการกระทำในลักษณะใด และเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมที่ได้กำหนดไว้ โดยประเมินก่อนสำเร็จการฝึกอบรม

การติดตามประเมินผลการฝึกอบรม หมายถึง การประเมินผลปฏิกิริยาต่อการฝึกอบรม การเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และผลงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประเมินภายหลังสำเร็จการฝึกอบรม

การประเมินผลความคุ้มค่า หมายถึง การประเมินผู้ผ่านการฝึกอบรมว่าสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของกำลังพลภายหลังได้สำเร็จการฝึกอบรม

มาตรฐานการฝึกอบรม หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในการจัดการฝึกอบรม ใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงเพื่อส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบการประเมินผล และการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

คุณภาพ (Quality) หมายถึง ผลลัพธ์ที่ดีของสิ่งต่าง ๆ หรือผลการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้จัดการฝึกอบรม หน่วยใช้งานผู้สำเร็จการฝึกอบรม และกองทัพบก

การประกันคุณภาพ (Quality Assurance) หมายถึง การกระทำที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบเพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผลลัพธ์ หรือบริการที่ตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ หรือได้ตกลงกัน การประกันคุณภาพเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้องว่าจะได้รับผลงาน และบริการที่มีคุณภาพ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการดำเนินงาน ตั้งแต่ ก่อนลงมือดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และการติดตามผลการดำเนินการ ว่าจะได้คุณภาพหรือมาตรฐานตามที่กำหนดหรือไม่ ระบบการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Audit) และการประเมินคุณภาพ (Quality Assessment)

การประกันคุณภาพการฝึกอบรม หมายถึง การควบคุม และตรวจสอบคุณภาพการฝึกอบรม ในหลักสูตรหลัก หรือหลักสูตรแนวทางรับราชการ หลักสูตรผู้ชำนาญการ หลักสูตรเฉพาะหน้าที่ หรือหลักสูตรฝึกอบรมต่าง ๆ แล้วประเมินคุณภาพตามแนวทางที่กำหนด เพื่อเป็นหลักประกันว่าหน่วยงานที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรมของกองทัพบกจะดำเนินงานบรรลุตามพันธกิจเป็นไปตามความคาดหวังของผู้รับการฝึกอบรม และผู้เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ และพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการฝึกอบรมมีคุณภาพตามแนวทางที่กำหนด และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ของการฝึกอบรม หมายถึง ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการฝึกอบรม

วิสัยทัศน์ของกรมยุทธศึกษาทหารบก คือ พัฒนา ปรับการเตรียมกำลังกองทัพบก ให้ก้าวหน้า ทันสมัย มีสมรรถนะสูง เป็นกองทัพมืออาชีพ และมุ่งความเป็นเลิศ “Develop and improve combat readiness to become an advance, modern, competent and professional army who strives for excellence.”

วิสัยทัศน์กองทัพบก คือ กองทัพบกภายในปี ๒๕๘๐ จะเป็นกองทัพ ที่มีศักยภาพ ทันสมัย เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน และเป็นหนึ่งในกองทัพชั้นนำของภูมิภาค “The Royal Thai Army of 2037 is to be a capable, modern, reliable and one of the leading armies in the region.”

ระยะเวลาในการประเมินผลลัพธ์การฝึกอบรม หมายถึง ระยะเวลาที่จะประเมินผู้สำเร็จการศึกษาในขั้นตอนของการติดตามผลหลังการฝึกอบรม ประกอบด้วย การประเมินตนเองโดยผู้สำเร็จการฝึกอบรม และการประเมินโดยผู้บังคับบัญชา แบ่งเป็น ๒ ระยะ ระยะสั้นจะประเมินทันทีภายหลังการฝึกอบรมไม่เกิน ๑ เดือน และระยะยาว ๓ – ๖ เดือน ภายหลังการฝึกอบรม

การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการฝึกอบรม หมายถึง การวิเคราะห์ผลการกลับไปปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อให้ทราบว่าการฝึกอบรมนั้น ๆ ให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่หน่วยงานมากน้อยเพียงใด รวมถึง การพิจารณาในการตัดสินใจดำเนินการฝึกอบรมต่อไปหรือไม่ และผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผลการฝึกอบรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมหรือไม่ ซึ่งจะดำเนินการร่วมกันระหว่าง หน่วยงานจัดการฝึกอบรม หน่วยงานต้นสังกัดผู้สำเร็จการอบรม และกรมยุทธศึกษาทหารบก

รายงานการประเมินตนเอง หมายถึง การรายงานผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามเกณฑ์ มาตรฐานการฝึกอบรมของกองทัพบกในระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมส่งหลักฐาน/เอกสารอ้างอิง รวมถึงการจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองตามแบบที่กำหนดในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๒

กระบวนการฝึกอบรม และการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

๑. กระบวนการฝึกอบรม

กระบวนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากำลังพลของกองทัพบก มีขั้นตอนดังนี้

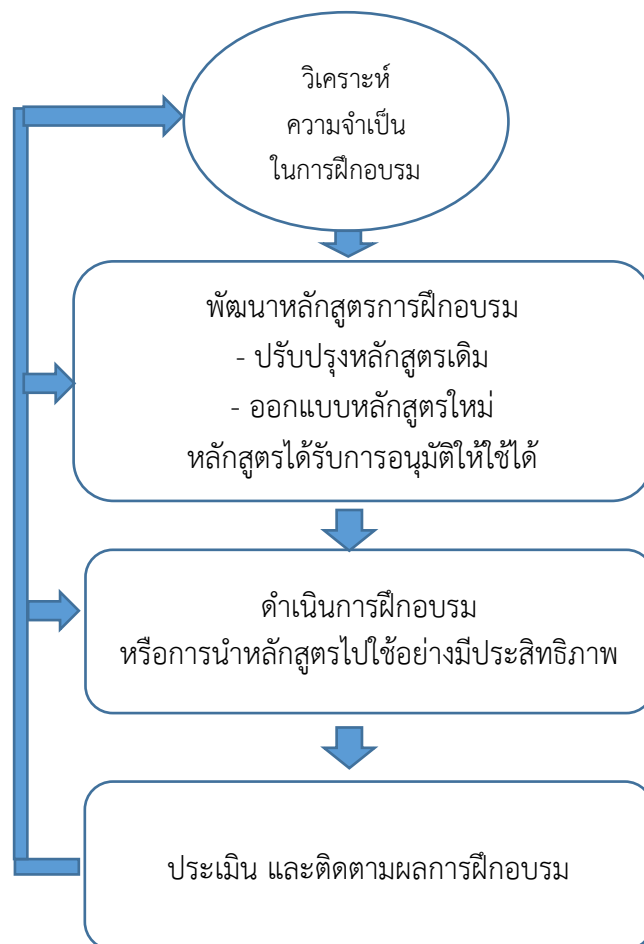
ขั้นตอนที่ ๑ การวิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยศึกษาความต้องการตามนโยบายของกองทัพบก สภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง การค้นหาปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน การวิเคราะห์สมรรถนะของตำแหน่ง วิเคราะห์ผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของกำลังพล ความต้องการของผู้บังคับบัญชาว่ากำลังพลตำแหน่งอะไร ยังขาดความรู้หรือทักษะด้านใดที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีจำนวนมากน้อยเพียงใด หน่วยอาจจัดการฝึกอบรมภายในหน่วย (Unit School) หรือส่งเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรตามความชำนาญของหน่วย หรือหลักสูตรอื่น ๆ ภายใน หรือภายนอกกองทัพบก ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วย

ขั้นตอนที่ ๒ การพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม และกำหนดรูปแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นในการฝึกอบรม นโยบายกองทัพบก และภารกิจของหน่วยงาน โดยหน่วยและเหล่าสายวิทยาการรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำ “ร่างหลักสูตรการฝึกอบรม” ตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำหลักสูตรการศึกษาทางทหารของสถาบันการศึกษาทางทหาร โรงเรียน หน่วย เหล่า สายวิทยาการ และหน่วยจัดการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วส่งให้กรมยุทธศึกษาทหารบก เพื่อขออนุมัติใช้หลักสูตรต่อไป ซึ่งการจัดทำ/พัฒนาหลักสูตรอาจปรับปรุงหลักสูตรเดิมหรือออกแบบหลักสูตรใหม่ที่ประกอบด้วย จุดมุ่งหมายของหลักสูตร วิชาต่าง ๆ วัตถุประสงค์รายวิชา เนื้อหาวิชา รูปแบบการฝึกอบรม การประเมินผล ระยะเวลาและวิชาตามนโยบายของกองทัพบกโดยจะต้องมีครู อาจารย์ วิทยากร/ผู้สอน ผู้ดำเนินการฝึกอบรม สิ่งอุปกรณ์การสนับสนุนการฝึกอบรม งบประมาณที่เหมาะสม โดยวางแผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติการฝึกอบรมล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี

ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการฝึกอบรม เป็นการดำเนินการหลังจากหลักสูตรได้รับการอนุมัติจากกองทัพบก ซึ่งหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก จะต้องจัดการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดทักษะ และปฏิบัติได้จริง ตามแนวความคิด Active Learning ใช้รูปแบบผสมผสาน (Blended Learning) มุ่งเน้นคุณภาพ ไม่เน้นปริมาณ การประเมินจะต้องสะท้อนความเป็นจริงให้ได้ เน้นการประเมินผลผลิต และผลลัพธ์ (Output & Outcome) ให้มากขึ้น เพื่อให้ทราบว่าการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตรนั้นได้ผลเพียงใด ทั้งนี้ ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมต้องเข้าใจหลักการบริหารงานฝึกอบรม สามารถวางแผนการฝึกอบรมได้ ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังการฝึกอบรม

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมิน และติดตามผลการฝึกอบรม เป็นขั้นตอนหลังจบหลักสูตร ซึ่งผู้จัดการฝึกอบรมต้องคำนึงถึงการประเมินผลการฝึกอบรมว่า จะดำเนินการประเมินผลด้วยวิธีการใดบ้าง ใช้เครื่องมืออะไร และจะดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมเมื่อใด โดยต้องมีการสรุปผลการฝึกอบรมเสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการพัฒนาการจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

จากกระบวนการฝึกอบรมของกองทัพบกที่กล่าวมาเขียนเป็นแผนภาพกระบวนการฝึกอบรมได้ดังนี้



ภาพประกอบ กระบวนการฝึกอบรม

๒. การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก เป็นการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง กรมยุทธศึกษาทหารบก สถาบันการศึกษา โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ หน่วยจัดการฝึกอบรม กำลังพลที่เข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยขึ้นตรงของกองทัพบกที่ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดการดำเนินการแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๑ กรมยุทธศึกษาทหารบก

๒.๑.๑ พัฒนาระบบ มาตรฐาน และวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นแนวทางการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมในหลักสูตรหลัก หรือหลักสูตรตามแนวทางราชการ หลักสูตรชำนาญการทางทหาร หลักสูตรเฉพาะหน้าที่ และหลักสูตรการอบรมที่สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก จัดขึ้นโดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับนโยบายกองทัพบก บริบทและสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

๒.๑.๒ จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการฝึกอบรม เพื่อให้สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบกใช้เป็นแนวทางในการประกันคุณภาพการฝึกอบรม และใช้ในการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๓ จัดการฝึกอบรม สร้างการรับรู้ และประชาสัมพันธ์แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

๒.๑.๔ ประเมินคุณภาพการฝึกอบรม โดยดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศรวมทั้งการตรวจเยี่ยม และการเข้าสังเกตการณ์ ณ สถานที่ฝึกอบรม

๒.๑.๕ ให้ข้อเสนอแนะ ให้คำแนะนำ และให้การสนับสนุนในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมแก่สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก

๒.๑.๖ ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามระบบกลไกการควบคุมคุณภาพการฝึกอบรมที่กำหนด

๒.๑.๗ รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรม และรายงานผลการประเมินการฝึกอบรมในภาพรวมต่อกองทัพบกทุกปีงบประมาณ

๒.๒ สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก

๒.๒.๑ จัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก หรือใช้มาตรฐานการฝึกอบรมที่สูงกว่าได้ โดยรายงานให้กรมยุทธศึกษาทหารบกเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้ได้

๒.๒.๒ ดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรม ตามแนวทางปฏิบัติในคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา หรือใช้ระบบและกลไกปกติที่สถานศึกษามีอยู่เพื่อบริหารจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒.๔ สร้างการรับรู้ และเตรียมความพร้อมให้กำลังพลทราบถึงการประกันคุณภาพการฝึกอบรม มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบกที่เปลี่ยนแปลงไป และรูปแบบการประเมินคุณภาพ

๒.๒.๕ จัดทำรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ส่งให้ กรมยุทธศึกษาทหารบก ทราบภายใน ๔๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการอบรมแต่ละหลักสูตร และรายงานคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา ภายใน ๔๕ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๒.๖ รับการประเมินคุณภาพการจัดการฝึกอบรมจาก กรมยุทธศึกษาทหารบก ผ่านระบบสารสนเทศ การตรวจเยี่ยมโดยการเข้าสังเกตการณ์ ณ สถานที่ฝึกอบรม

๒.๒.๗ นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการฝึกอบรมไปปรับปรุงพัฒนา

๒.๓ หน่วยขึ้นตรงกองทัพบกที่ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรม และการศึกษา

๒.๓.๑ จัดให้มีการเตรียมการ และกำกับดูแลผู้เข้ารับการฝึกอบรมล่วงหน้า ตามที่กรมยุทธศึกษาทหารบกกำหนด เพื่อลดเวลาการฝึกอบรมในหลักสูตร สำหรับนำไปใช้ในการจัดการฝึกอบรมแบบ Active Learning และการวัดผลโดยปฏิบัติร่วมกับการใช้เทคโนโลยีในการจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) และให้มีการประสานการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด

๒.๓.๒ ดำเนินการคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในหมายเลขความชำนาญการทางทหาร (ชกท.) และบรรจุให้ปฏิบัติงานตามความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๒.๓.๓ นำผลการฝึกอบรมตามแนวทางรับราชการไปใช้ในการพิจารณาความก้าวหน้าในการรับราชการตามแนวทางที่กองทัพบกกำหนด และรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมภายหลังการสำเร็จการฝึกอบรมเพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร และบริหารจัดการด้านการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับทรัพยากรด้านการฝึกอบรม และการศึกษาที่มีจำกัด

๒.๓.๔ สนับสนุนกำลังพลที่สำเร็จหลักสูตรทางทหารจากต่างประเทศไปปฏิบัติหน้าที่สอนหรือถ่ายทอดความรู้โดยสถาบันการศึกษาทางทหาร และ/หรือโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ ตามแนวทางที่ กรมยุทธศึกษาทหารบก กำหนด

๒.๓.๕ สนับสนุนกำลังพลที่สำเร็จหลักสูตรทางทหารจากต่างเหล่าทัพ และต่างประเทศได้ถ่ายทอด ขยายผลองค์ความรู้ให้กำลังพลอื่น ๆ ในรูปแบบการฝึกอบรมในที่ตั้งหน่วย (Unit School) เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ให้กำลังพลภายในหน่วย และเป็นการเตรียมความพร้อมกำลังพลให้มีความพร้อมในการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ และหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้

๒.๓.๖ สนับสนุนกำลังพลของหน่วยในการเข้าร่วมจัดทำหลักสูตรของโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก เมื่อได้รับการประสาน เพื่อให้หลักสูตรฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพบกได้อย่างแท้จริง

๒.๓.๗ ร่วมทดสอบและประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นกำลังพลของตนเองในระหว่างที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรสำหรับหลักสูตรทางทหารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับสถานศึกษา โดยดำเนินการในลักษณะการฝึกอบรมในที่ตั้งหน่วย (Unit School)

ส่วนที่ ๓

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕

กองทัพบกโดยกรมยุทธศึกษาทหารบกได้ทำมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก เพื่อให้สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก ประกอบด้วย มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการฝึกอบรม โดยอ้างอิงแนวทางการจัดทำมาตรฐานจากนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ นโยบายเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบกด้านการฝึก การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก ประจำปี ๒๕๖๕ หลักเกณฑ์การจัดการฝึกอบรม ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยที่รับผิดชอบการจัดการฝึกอบรมดำเนินการฝึกอบรมเป็นแนวทางเดียวกัน โดยมุ่งเน้นคุณภาพผู้สำเร็จการฝึกอบรม ไม่เน้นปริมาณ เน้นการประเมินผลผลิตและผลลัพธ์ (Output & Outcome) มากกว่ากระบวนการ เพื่อให้ทราบว่าจัดการฝึกอบรมได้ผลเพียงใด โดยได้แบ่งการประกันคุณภาพการฝึกอบรมเป็น ๒ ด้าน ประกอบด้วย “ด้านที่ ๑ มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร” เพื่อทราบผลลัพธ์การจัดการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร และ “ด้านที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา” เพื่อทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบกถึงการปฏิบัติตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในส่วนของนโยบายเฉพาะ) ซึ่งจำนวนข้อที่ดำเนินการจะมีความแตกต่างกันตามประเภทของสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ด้านที่ ๑ มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๘ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายของกองทัพบก

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๘ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

ด้านที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

เป็นการรายงานผลการนำนโยบาย การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในส่วนของนโยบายเฉพาะ) ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา/หน่วยจัดการฝึกอบรมไปสู่การปฏิบัติ โดยรายงานผลที่เกิดขึ้นตามสภาพจริง หลังสิ้นปีงบประมาณ ภายใน ๔๕ วัน เพื่อนำผลไปปรับปรุงพัฒนาทั้งในระดับสถานศึกษาและในระดับกองทัพบกต่อไป

ด้านที่ ๑ มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

จุดมุ่งหมาย : เพื่อให้หลักสูตรมีมาตรฐาน ทันสมัยสอดคล้องกับนโยบายกองทัพบก ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ และมาตรฐานรายวิชาหรือหลักสูตร ผู้สำเร็จการฝึกอบรมสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานได้จริง หลักสูตรมีการสอดแทรกเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญ และจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบกเข้าไว้ในหลักสูตร มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และมีการวัดและประเมินผลที่มีมาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก

เกณฑ์การพิจารณา

๑. หลักสูตรมีความทันสมัย (๑ คะแนน)
๒. หลักสูตรมีความสำคัญและจำเป็นต่อกองทัพบก (๑ คะแนน)
๓. มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษารุ่นที่ผ่านมา (๒ คะแนน)
๔. ผลสำรวจความต้องการของหน่วย หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. หลักฐานการอนุมัติหลักสูตร และเล่มหลักสูตรที่อนุมัติไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่เปิดหลักสูตร
๒. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงความสำคัญ และความจำเป็นในการเปิดหลักสูตรที่ผ่านคณะกรรมการหลักสูตรของสถานศึกษา
๓. เอกสาร/หลักฐานแสดงผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาในรุ่นที่ผ่านมา (เว้นหลักสูตรที่เปิดเป็นรุ่นแรก) และหนังสือสำรวจที่นั่ง/ความต้องการของหน่วย/ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงถึงความต้องการเข้ารับการฝึกอบรม
๔. ผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

เกณฑ์การพิจารณา

๑. มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาตามวัตถุประสงค์รายวิชาสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร (๑ คะแนน)
๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกวิชา (๒ คะแนน)
๓. มีการนำผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ก่อน และ หลังการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. แผนการจัดการเรียนรู้ที่แสดงถึงการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
๒. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เช่น บันทึกทำแผนการจัดการเรียนรู้ ภาพถ่ายกิจกรรม สื่อการเรียนรู้อย่างประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา และจุดมุ่งหมายหลักสูตร
๓. เอกสาร/หลักฐานแสดงผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และการนำไปใช้ประโยชน์
๔. ผลการสังเกตการจัดกิจกรรม และผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบก

เกณฑ์การพิจารณา

๑. มีการจัดกิจกรรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสาร (English For Communication) ตามขอบเขต ทักษะ/สมรรถนะที่กำหนด เพิ่มเติมจากชั่วโมงสอนหรือสอดแทรกลงในกิจกรรมอื่น ๆ ตามการพิจารณาความเหมาะสมแต่ละหลักสูตร โดยจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning (๒ คะแนน) (ดำเนินการทุกหลักสูตรเว้นหลักสูตรการผลิตและหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ)

๒. มีการทดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังจบการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษและกระตุ้นให้เกิดความสนใจในภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น (๒ คะแนน) (ดำเนินการเฉพาะหลักสูตรการผลิตและหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ)

๓. มีการจัดกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา/ภาพยนตร์สร้างแรงบันดาลใจหรือที่พัฒนาองค์ความรู้ (๒ คะแนน)

๔. มีการสอดแทรกกิจกรรม/เนื้อหาที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบก (๑ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายงานการจัดกิจกรรม และผลการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. เอกสาร/หลักฐานการทดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังจบการฝึกอบรม และการนำผลการทดสอบที่นำไปใช้ประโยชน์

๓. รายงานการจัดกิจกรรมและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการอ่านหนังสือนอกเวลา/การดูภาพยนตร์ที่สร้างแรงบันดาลใจหรือที่พัฒนาองค์ความรู้

๔. รายงานการจัดกิจกรรมและผลลัพธ์ที่เกิดจากการสอดแทรกกิจกรรม/เนื้อหาที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบก

๕. ผลการสังเกตการจัดกิจกรรม และผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

คำอธิบายเกณฑ์การพิจารณาข้อที่ ๔ เนื้อหาที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบกในหลักสูตร ได้แก่ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย การปลูกฝังอุดมการณ์และความรักชาติ คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมมาภิบาล ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านทฤษฎีการศึกษา และจิตอาสา โดยจัดเนื้อหาให้เหมาะสมไม่กระทบต่อหลักสูตร โรงเรียนเหล่าสายวิทยาการให้มีการเพิ่มการฝึกอบรมและการศึกษาเรื่องของข่าวกรองทางยุทธศาสตร์ ข่าวกรองทางเทคนิค และอาวุธยุทโธปกรณ์ของประเทศที่คาดว่าจะเป็นภัยคุกคาม และเรียนรู้เรื่องพระมหากษัตริย์คุณของสถาบันพระมหากษัตริย์

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน

จุดมุ่งหมาย : เพื่อให้มีครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร ที่มีความรู้ความชำนาญในเนื้อหา/วิชาที่รับผิดชอบ มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร และสามารถจัดการเรียนรู้ เพื่อมาพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร และมีบุคลากรสนับสนุนการจัดการฝึกอบรมที่มีความสามารถในการจัดการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความเชี่ยวชาญในเนื้อหา/วิชาที่รับผิดชอบ มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร (๑ คะแนน)
๒. บุคลากรสนับสนุนการจัดการฝึกอบรมมีความสามารถในการจัดการฝึกอบรม (๒ คะแนน)
๓. ครู อาจารย์มีวิทยฐานะ/มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน หรือมีผลการประเมินสมรรถนะครู อาจารย์ ตามที่กองทัพบกกำหนด (ในอนาคต) (๒ คะแนน) (หน่วยจัดการฝึกอบรมวันประเมินในเกณฑ์นี้)
๔. ผู้สอน/วิทยากร/บุคลากรสนับสนุน/ผู้จัดการฝึกอบรมในหลักสูตร เข้าใจวัตถุประสงค์รายวิชาและจุดมุ่งหมายหลักสูตรเป็นอย่างดี (๒ คะแนน) (ประเมินเฉพาะหน่วยจัดการฝึกอบรม)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ฐานข้อมูลครูอาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในหลักสูตร ประกอบด้วย ความรู้ ความสามารถ คุณวุฒิ ผลงาน ตำแหน่งทางวิชาการ ประสบการณ์ วิทยฐานะที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญในวิชาที่รับผิดชอบ การมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร เป็นต้น
๒. ฐานข้อมูลบุคลากรสนับสนุนการเรียนรู้ในหลักสูตร ที่แสดงความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งและบทบาทหน้าที่ในหลักสูตร
๓. ให้สถานศึกษาเลือกประเมิน ๑ ข้อ ดังนี้ (ยกเว้นหน่วยจัดการฝึกอบรม)
 - ๓.๑ จำนวนครูอาจารย์ที่มีวิทยฐานะต่อจำนวนครูอาจารย์ในหลักสูตร (เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ร้อยละ ๓๐ เท่ากับ ๒ คะแนน)
 - ๓.๒ จำนวนครูอาจารย์ที่มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนต่อจำนวนครูอาจารย์ในหลักสูตร (เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ร้อยละ ๗๐ เท่ากับ ๒ คะแนน)
 - ๓.๓ จำนวนครูอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะครูอาจารย์ต่อจำนวนครูอาจารย์ในหลักสูตร (เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ร้อยละ ๗๐ เท่ากับ ๒ คะแนน)
๔. ผลการสัมภาษณ์ผู้สอน/วิทยากร/บุคลากรสนับสนุน/ผู้จัดการฝึกอบรมในหลักสูตร ถึงวัตถุประสงค์รายวิชาและจุดมุ่งหมายหลักสูตรที่เชื่อมโยงกัน
๕. ผลการสังเกตการจัดกิจกรรม และผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

เกณฑ์การพิจารณา

๑. มีการส่งเสริม สนับสนุนครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning (๑ คะแนน)
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหา และสภาพแวดล้อม (๒ คะแนน)
๓. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Online/ใช้ Application/การเลือกใช้สื่อที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในวิชา หรือในหลักสูตรได้ (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการส่งเสริม สนับสนุนครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เช่น การนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ หลักเกณฑ์ นโยบาย Unit School เป็นต้น
๒. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม (สามารถวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ในวิชา/เรื่องที่สอนแยกเป็น ความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติ สามารถจัดทำแผนการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้ตามแผน วัตถุประสงค์และประเมินผลการเรียนรู้ และการที่กผลหลังการเรียนรู้)
๓. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Online/การใช้ Application/ การเลือกใช้สื่อที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในวิชา หรือในหลักสูตร
๔. ผลการสังเกตการจัดกิจกรรม และผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จุดมุ่งหมาย : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร โดยเป็นผู้ที่มีหน้าที่ และใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานจริง มีการเตรียมการล่วงหน้าด้านความรู้พื้นฐาน มีความสามารถในการเรียนรู้แบบ Active Learning และเมื่อสำเร็จการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามหลักสูตร และตามที่กองทัพบก กำหนด สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความพร้อมผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร (๑ คะแนน)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและข้อมูลที่แสดงถึงการมีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ร้อยละ ๙๐ = ๑ คะแนน)
๒. รายงานวิธีการเตรียมความพร้อมในหลักสูตร และผลการประเมินความรู้ หรือผลงานของผู้เข้ารับการอบรมล่วงหน้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรมหรือในช่วงแรกของการฝึกอบรม เช่น ผลคะแนน Pre-Test แบบฝึกหัด งานมอบ เป็นต้น
๓. รายงานผลการประเมินความสามารถของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนการฝึกอบรม ที่แสดงถึงการมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษ ตามที่หลักสูตรกำหนด
๔. ผลการสังเกตการจัดกิจกรรม และผลการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องตามเกณฑ์พิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร (๒ คะแนน)
๒. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Directed Learning) รักการอ่าน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางาน (๑ คะแนน)
๓. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของผู้สำเร็จการฝึกอบรมทุกคนที่แสดงว่ามีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร

๒. หลักฐาน ผลการสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Directed Learning) รักการอ่าน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองพัฒนางาน เช่น ผลงานจากการค้นคว้า การตั้งคำถาม การส่งงาน ความแสดงความเห็น การสร้างผลงานที่สร้างสรรค์ การตั้งใจเรียน การช่วยเหลือเพื่อนในชั้นทั้งด้านกิจกรรมทั่วไป กิจกรรมวิชาการ เป็นต้น โดยระบุกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียน

๓. รายงานผลการติดตามผู้สำเร็จการฝึกอบรมรายบุคคลสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง (สามารถนำไปใช้ประโยชน์ระหว่างการฝึกอบรมหรือภายใน ๓๐ วันหลังสำเร็จการฝึกอบรม) เช่น การนำไปขยายผลให้เพื่อนร่วมงาน การจัดการฝึกอบรมแบบ Unit School สรุปเป็นชุดเรียนรู้ การปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติ การสร้างสรรค์ผลงาน การนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ โดยรายงานเป็นตารางสรุปข้อมูลตามสภาพจริง (จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่รายงานร้อยละ ๘๐ เท่ากับ ๑ คะแนน, จำนวนผู้ให้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่ตอบกลับเท่ากับ ๑ คะแนน)

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

จุดมุ่งหมาย : เพื่อให้มีสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการฝึกอบรมในหลักสูตรมีความพร้อม และเพียงพอต่อการจัดการฝึกอบรม เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างบรรยากาศ และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการฝึกอบรมให้สูงขึ้น โดยพิจารณาการใช้ทรัพยากรที่ได้รับการจัดสรรอย่างคุ้มค่า

ตัวชี้วัดที่ ๘ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ความพร้อมด้านกายภาพ (๒ คะแนน)
๒. ความพร้อมด้านอุปกรณ์ (๒ คะแนน)
๓. ความพร้อมด้านเทคโนโลยี (๑ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ระบบฐานข้อมูล/รายการ/ภาพถ่ายสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียนหลัก ห้องเรียนย่อย ห้องประชุมสนามฝึก ห้องปฏิบัติการ ที่พัก ห้องรับประทานอาหาร ที่พักผ่อน ห้องศึกษาค้นคว้า ห้องสมุด โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ เฉพาะที่ใช้งานแต่ละหลักสูตร โดยจัดอย่างสะอาด ถูกสุขลักษณะ ตกแต่งอย่างมีสุนทรียภาพ สอดคล้องกับสภาพการจัดการฝึกอบรม โดยรายงานความเพียงพอความพร้อมและความคุ้มค่าในการใช้งานในหลักสูตร

๒. ระบบฐานข้อมูล/รายการ/ภาพถ่ายอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม ได้แก่ หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ สิ่งพิมพ์ สื่อต่าง ๆ เครื่องช่วยฝึกต่าง ๆ อาวุธจริง อาวุธจำลอง กระดาน แผนที่ เข็มทิศ ไมโครโฟน เครื่องเสียง Projector คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เครือข่าย เครื่องสำรองไฟฟ้า ฯลฯ ที่จำเป็นในการใช้งานในหลักสูตร โดยมีการปรนนิบัติและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และรายงานความเพียงพอ พร้อมและความคุ้มค่าในการใช้งานในหลักสูตร

๓. ระบบฐานข้อมูล/รายการ/ภาพถ่าย/อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี ได้แก่ ระบบ E-Learning, Active Learning, Digital Platform, Application, ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ บริการห้องสมุด Online มีหนังสือ ตำรา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ การบริการข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว ที่นำมาใช้ในการจัดฝึกอบรมเฉพาะในหลักสูตร

เกณฑ์การคิดคะแนน

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก
๑. หลักสูตรและการจัดการฝึกอบรม	๑. หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก	๕	๐.๒
	๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕	
	๓. มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายของกองทัพบก	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน	๔. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ	๕	๐.๒
	๕. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖. ความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕	๐.๔
	๗. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๔. สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๘. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๕	๐.๒
คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ มาตรฐาน		๕	๑

การสรุปผลการประเมินคุณภาพการจัดการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
คะแนน ๐.๐๐ - ๑.๕๐	ปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน ๑.๕๑ - ๒.๕๐	ปรับปรุง
คะแนน ๒.๕๑ - ๓.๕๐	พอใช้
คะแนน ๓.๕๑ - ๔.๕๐	ดี
คะแนน ๔.๕๑ - ๕.๐๐	ดีมาก

ด้านที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

เป็นการรายงานผลการนำนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในส่วนนโยบายเฉพาะ) ไปสู่การปฏิบัติ โดยให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย และรายงานผลการดำเนินงานตามสภาพจริงว่า ดำเนินการได้ตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เหตุผลและข้อจำกัดในการดำเนินการ เพื่อนำผลไปปรับปรุงพัฒนา โดยมีการรายงานดังนี้

๑. วิทยาลัยการทัพบก (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๔)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลิตนักศึกษาให้เป็นผู้นำทางยุทธการ ผู้นำทางยุทธศาสตร์และผู้บริหารระดับสูงของกองทัพบก อย่างเป็นรูปธรรม สามารถเป็นผู้บังคับการกรม และผู้อำนวยการกองของกองทัพภาค และกองทัพบก ทั้งนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับ การฝึกอบรม ณ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร โดยเน้นหนักให้มีความรู้ ในระดับยุทธศาสตร์ และยุทธการเป็นสำคัญ รวมทั้งให้มีการฝึกอบรม วิชาการบริหารหน่วยระดับสูงในบริบทของกองทัพบกเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ ให้บรรลุภารกิจหลักของกองทัพบก ตลอดจนเน้น การฝึกอบรมด้าน ยุทธศาสตร์ ยุทธการ การช่วยรบ และการบริหารในหน่วยทหารขนาดใหญ่ ที่มุ่งไปสู่การทัพ การยุทธ์หลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางยุทธศาสตร์ ทหาร		
๒. ปรับปรุงการจัดทำเอกสารวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อกองทัพบกในการป้องกันประเทศ ความมั่นคง และการพัฒนา ประเทศ		
๓. ให้การฝึกอบรมแก่นักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องมีขีด ความสามารถตามวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ มีความรู้ ความเข้าใจด้าน ยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มีความสามารถในการจัดทำ แผนปฏิบัติการของกองทัพบก มีความเข้าใจในแผนระดับ ๒ และระดับ ๓ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันประเทศและความมั่นคง สามารถจัดทำแผนการ ทัพ (แผนป้องกันประเทศ) มีความสามารถในฐานะผู้นำหรือผู้บริหาร ระดับสูง โดยเข้าใจทฤษฎีผู้บริหาร หลักการผู้นำและสามารถประยุกต์ใช้ จากสถานการณ์ หรือมีขีดความสามารถในการแปลงแนวความคิด ทางยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับยุทธการ		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

๒. โรงเรียนเสนาธิการทหารบก (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๕)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหลักประจำ ในระดับยุทธวิธีเป็นหลักอย่างต่อเนื่องและให้สอดคล้องกับระดับยุทธการ โดยให้มีการฝึกด้านยุทธวิธีการช่วยรบ การบริหารในหน่วยระดับกองพลและกองทัพน้อย พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ประกอบการฝึกศึกษาให้มากขึ้น		
๒. ปรับปรุงระบบการวัดผลการฝึกอบรบ และการศึกษาหลักสูตรหลักประจำให้สามารถสะท้อนวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตรและใช้เป็นพื้นฐานในการเลือกตำแหน่งที่อยู่ของนายทหารนักเรียน ทั้งนี้ การวัดผลการฝึกอบรบ และการศึกษาต้องเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีมาตรฐาน โดยดำเนินการวัดผลการฝึกอบรบ และการศึกษาของนายทหารนักเรียนเป็นรายบุคคลตามผลการสอบที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ		
๓. ปรับปรุงหลักสูตรให้สามารถรองรับการจัดการฝึกอบรบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) รวมถึงการประเมินผลการฝึกอบรบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นมาตรฐาน สามารถวัดผลการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
๔. ให้การฝึกอบรบ และการศึกษาอบรมในหลักสูตรหลักประจำแก่นายทหารสัญญาบัตรของกองทัพบกทั้งทางยุทธวิธี เสนาธิการกิจ และการช่วยรบระดับกองพลและกองทัพน้อย เพื่อให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องไปยังหน่วยระดับยุทธการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับบัญชาและฝ่ายอำนวยการระดับสูงในการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันประเทศได้อย่างแท้จริง		
๕. พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตร์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางด้านการทหาร ยุทธศาสตร์ และความมั่นคงที่มีขีดความสามารถในการวิจัย ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับบริบทของสังคมและกองทัพไทยได้อย่างเหมาะสม มีภาวะผู้นำสูงและมีจิตสำนึกในการเสียสละและการให้บริการสังคม		
๖. ปรับปรุงหลักสูตรนายทหารบกอาวุโส ให้มีเนื้อหาสอดคล้องและเหมาะสมกับ วิทยฐานะของผู้เข้ารับการฝึกอบรบ และการศึกษาและระยะเวลาการฝึกอบรบ และการศึกษา ทั้งทางยุทธวิธี เสนาธิการกิจ การช่วยรบ การพัฒนาประเทศ และการบริหารของหน่วยระดับกองทัพน้อย กองพล มณฑลทหารบก หรือหน่วยเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ระดับหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าได้		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

๓. โรงเรียนนายสิบทหารบก (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๑๐)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ให้การฝึกอบรมแก่นักเรียนนายสิบเพื่อให้เป็นผู้มีคุณลักษณะผู้นำที่ดี มีวินัย มีความกล้าหาญ เสียสละ รู้แบบธรรมเนียมของกองทัพบก มีอุดมการณ์ในการอุทิศตนเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และประชาชน และมีความรู้เพียงพอสำหรับเข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะเหล่าในโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการก่อนสำเร็จการศึกษาเป็นนายทหารประทวนหลักของกองทัพบก		
๒. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพบกตามยุทธศาสตร์กองทัพบก และแผนพัฒนากองทัพบก โดยให้นำเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญ และจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบกเข้าไปในหลักสูตร เช่น หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และจิตอาสา รวมถึงสอดแทรกองค์ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และภัยคุกคามด้านความมั่นคงในมิติต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของกองทัพบกไว้ในหลักสูตร		
๓. พัฒนารูปแบบการจัดการฝึกอบรมโดยเน้นการฝึกปฏิบัติ (Active Learning) เพื่อให้แก่นักเรียนนายสิบได้เรียนรู้ และสามารถพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติ		
๔. พัฒนารูปแบบการประเมินผล โดยเน้นการประเมินผลการปฏิบัติ เป็นรายบุคคลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร เพื่อให้แก่นักเรียนนายสิบสามารถขยายผล พัฒนาองค์ความรู้ และขีดความสามารถทางทหารอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการฝึกอบรมในโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ และการรับราชการต่อไปในอนาคต		
๕. เสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษ เพื่อให้แก่นักเรียนนายสิบมีความพร้อมในขั้นต้นสำหรับการปฏิบัติภารกิจร่วมกับมิตรประเทศ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต		
๖. ส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรม รวมทั้งสนับสนุนให้มีวิทยฐานะ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมของโรงเรียนนายสิบทหารบกได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
๗. เร่งรัดการจัดหาสิ่งอุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก ให้เพียงพอสำหรับการจัดการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้งานอุปกรณ์ และเครื่องช่วยฝึกที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการฝึกปฏิบัติในการใช้งาน และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่มีอยู่ในอัตราได้		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

๔. โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการของกองทัพบก (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๑๒)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. ให้พิจารณาเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามลำดับความเร่งด่วน ดังนี้</p> <p>๑.๑ หลักสูตรการผลิตกำลังพล</p> <p>๑.๒ หลักสูตรตามแนวทางรับราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลกองทัพบก ต้องสอดคล้องและรองรับการเจริญเติบโตของกำลังพลภายในเหล่า/หน่วยของตนเอง โดยมีให้กำลังพลเสียสิทธิ์ในการเข้ารับการฝึกอบรม โดยหน่วยที่กำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องคัดกรองกำลังพลให้เหมาะสม ทั้งนี้ จำนวนที่นั่งฝึกอบรมจะต้องสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของหน่วยและเหล่า</p> <p>๑.๓ หลักสูตรที่มีผลโดยตรงต่อความพร้อมรบของหน่วย โดยเน้นหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับนายทหารประทวนที่เกี่ยวกับการใช้งานและปรนนิบัติบำรุงยุทโธปกรณ์ ได้แก่ หลักสูตรตามหมายเลขความชำนาญการทางทหาร หลักสูตรการใช้งานและปรนนิบัติบำรุงยุทโธปกรณ์ใหม่ ยุทโธปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีสูงและมีราคาแพง ยุทโธปกรณ์ที่อาจเกิดอันตรายหรือชำรุดเสียหายได้ง่ายตามลำดับ</p> <p>๑.๔ หลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลทุกระดับ</p>		
<p>๒. จัดทำพัฒนาหลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)/หลักสูตรทางไกลทางไปรษณีย์ โดยเฉพาะหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) การนาระบบสารสนเทศแอปพลิเคชัน (Application) มาช่วย ในการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์</p>		
<p>๓. พัฒนาการเรียนการสอนทักษะดิจิทัล และภาษาอังกฤษจากการฝึกอบรมในหลักสูตร โดยใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา และคอมพิวเตอร์สำหรับการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการสร้างตระหนักรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย</p>		
<p>๔. พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพครู อาจารย์ ผู้สอน โดยประสานกับหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อหมุนเวียนให้ผู้มีความรู้และประสบการณ์มีโอกาสไปสอน หรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยสนามหรืออื่น ๆ ในโรงเรียนของเหล่าและสายวิทยาการอื่น ๆ</p>		
<p>๕. ส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมทั้งการสนับสนุนให้มีวิทยฐานะ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>		
<p>๖. พัฒนาหลักเกณฑ์การฝึกอบรม และการประเมินผลตามหลักสูตรของโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการให้สามารถนำไปสู่การกำหนดระดับความเชี่ยวชาญทางทหาร (Skill Level)</p>		
<p>๗. มุ่งเน้นการผลิตนักเรียนนายสิบที่มีความเข้มแข็งทั้งทางร่างกาย และจิตใจ เป็นสุภาพบุรุษมีคุณธรรม รวมทั้งมีจิตสำนึกและสัตยาตญาณในการรบ ตลอดจนสามารถเป็นผู้นำหน่วยทหารทางยุทธวิธีในระดับหมู่ได้</p>		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

๕. หน่วยจัดการฝึกอบรม (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๑๔)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ให้พิจารณาเปิดหลักสูตรต่าง ๆ ตามความจำเป็นเร่งด่วน หรือนโยบายของกองทัพบก รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือความจำเป็นในการปฏิบัติงาน		
๒. ให้เน้นจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) และประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ หรือแอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

๖. ศูนย์ไซเบอร์ กองทัพบก (นโยบายเฉพาะ ข้อ ๔.๑๕)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมด้านไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความทันสมัยครอบคลุมทุกมิติเชิงรุก และเชิงรับ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ของกองทัพบก ได้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะสามารถลดผลกระทบหรือจำกัดความเสียหายที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรม		
๒. เผยแพร่ และขยายผลองค์ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้กับกำลังพลของกองทัพบกในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยสอดแทรกไว้ในทุกหลักสูตรของกองทัพบก รวมทั้งจัดการฝึกอบรม หรือบรรยายพิเศษตามหน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับกำลังพล รวมถึงครอบครัวอย่างครอบคลุมทุกระดับ		
๓. กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หมายเลขความชำนาญการทางทหาร ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานด้านไซเบอร์ของกองทัพบกให้สอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่ รวมทั้งกำหนดแนวทางรับราชการ และพัฒนาบุคลากรด้านไซเบอร์ให้เป็นรูปธรรมภายในปี ๒๕๖๖		

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

.....

ส่วนที่ ๔

รูปแบบการจัดทำรายงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม

การรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมให้จัดทำรายงาน ๒ ด้าน ประกอบด้วย “ด้านที่ ๑ มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร” และ “ด้านที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา” มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร เพื่อทราบผลลัพธ์การจัดการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร โดยรายงานภายใน ๔๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา (Platform Online) ดังนี้

๑.๑ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร พร้อมแนบไฟล์เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา ตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ พร้อมประเมินตนเองโดยผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รับมอบอำนาจ/คณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา

๑.๒ ส่งรายงานสรุปผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ถึงกรมยุทธศึกษาทหารบก ตามแบบที่กำหนดในรูปแบบ ไฟล์ .pdf หรือสแกนเอกสาร ส่งในหัวข้อรายงานสรุปผลการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร

๒. รายงานคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบาย เพื่อทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก ถึงการปฏิบัติตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในส่วนโยบายเฉพาะ) ซึ่งจำนวนข้อที่ดำเนินการจะมีความแตกต่างกันตามประเภทของสถานศึกษา โดยรายงานภายใน ๔๕ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ ผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา (Platform Online) ตามแบบที่กำหนดในรูปแบบ ไฟล์ .pdf หรือสแกนเอกสาร ส่งในหัวข้อคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

๓. แนวทางการจัดทำรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

๓.๑ รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร โดยมีหัวข้อ ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตรการฝึกอบรม
- ผลการจัดการฝึกอบรมตามมาตรฐาน
- สรุปคะแนนการประเมินคุณภาพหลักสูตร
- การวิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวม
- ภาพกิจกรรมและเอกสาร/หลักฐานประกอบการรายงาน (ทำเป็น QR Code/URL)

๓.๒ รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับสถานศึกษา โดยมีหัวข้อ ดังนี้

- สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร
- รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ (นโยบายเฉพาะ)

แบบรายงานผลการจัดการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

สถานศึกษา.....

ชื่อหลักสูตร

๑. ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตรการฝึกอบรม

๑.๑ วันเดือนปีที่อนุมัติให้ใช้/ปรับปรุงหลักสูตร.....

๑.๒ ระยะเวลาของการจัดการฝึกอบรมหลักสูตร ตั้งแต่..... ถึง.....

๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....นาย (น....., ป....., อื่น ๆ) จำนวนที่อนุมัติ..... นาย

๑.๔ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม(ตามหลักสูตร)

.....

๒. ผลการจัดการฝึกอบรมตามมาตรฐาน (ความยาวประมาณ ๑๐ – ๑๒ หน้า)

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก

๑. หลักสูตรมีความทันสมัย (๑ คะแนน)

.....

๒. หลักสูตรมีความสำคัญ และจำเป็นต่อกองทัพบก (๑ คะแนน)

.....

๓. มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษารุ่นที่ผ่านมา (๒ คะแนน)

.....

๔. ผลการสำรวจความต้องการของหน่วย/ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑ คะแนน)

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๑คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๑. มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาตามวัตถุประสงค์รายวิชาสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร (๑ คะแนน)

.....

๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกวิชา (๒ คะแนน)

.....

๓. มีการนำผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ก่อน และหลังการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ (๒ คะแนน)

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายของกองทัพบก

๑. การจัดกิจกรรมการใช้ภาษาอังกฤษในหลักสูตร (๒ คะแนน)

.....

.....

๒. การทดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนและหลังจบการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษและกระตุ้นให้เกิดความสนใจในภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น (๒ คะแนน) (รายงานทุกหลักสูตรเว้นหลักสูตรการผลิตและหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ)

.....

.....

๓. การจัดกิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา/ภาพยนตร์สร้างแรงบันดาลใจหรือที่พัฒนาองค์ความรู้ (รายงานเฉพาะหลักสูตรการผลิตและหลักสูตรตามแนวทางการรับราชการ) (๒ คะแนน)

.....

.....

๔. การสอดแทรกกิจกรรม/เนื้อหาที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบก (๑ คะแนน)

.....

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๓คะแนน

ตารางสรุปคะแนนมาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัด ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก	๕	
ตัวชี้วัด ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕	
ตัวชี้วัด ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบาย	๕	
คะแนนเฉลี่ย	๕	

การวิเคราะห์มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ

๑. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน หรือมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร (๑ คะแนน)

.....

๒. บุคลากรสนับสนุนมีความพร้อมในการจัดการฝึกอบรม (๒ คะแนน)

.....

๓. ครู อาจารย์มีวิทยฐานะ มีหนังสือรับรอง มาตรฐานการเป็นผู้สอน หรือ มีผลการประเมินสมรรถนะครู อาจารย์ตามที่กองทัพบกกำหนด (๒ คะแนน) (หน่วยที่ไม่มีอัตราครู อาจารย์ไม่ต้องดำเนินการในเกณฑ์นี้)

.....

๔. ผู้สอน/วิทยากร/บุคลากรสนับสนุน/ผู้จัดการฝึกอบรมในหลักสูตร มีความเข้าใจวัตถุประสงค์รายวิชาและเข้าใจจุดมุ่งหมายหลักสูตร (๒ คะแนน) (เฉพาะหน่วยจัดการฝึกอบรม)

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๔คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๑. การนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในการนำการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ไปจัดการฝึกอบรม (๑ คะแนน)

.....

๒. ครู อาจารย์สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหาและสภาพแวดล้อม (๒ คะแนน)

.....

๓. ความสามารถในการออกแบบ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการฝึกอบรม (๒ คะแนน)

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๕คะแนน

ตารางสรุปคะแนนมาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัด ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ	๕	
ตัวชี้วัด ๕ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕	
คะแนนเฉลี่ย	๕	

การวิเคราะห์มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร (๑ คะแนน)

.....

.....

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)

.....

.....

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)

.....

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๖คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร (๑ คะแนน)

.....

.....

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สามารถศึกษาด้วยตนเอง (Self - Directed Learning) รักการอ่าน มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองพัฒนางาน (๒ คะแนน)

.....

.....

๓. ผลการติดตามผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่นำความรู้ หรือสิ่งที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (๒ คะแนน)

.....

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๗คะแนน

ตารางสรุปคะแนนมาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๖ ความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร	๕	
คะแนนเฉลี่ย	๕	

การวิเคราะห์มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๘ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

๑. ความพร้อมด้านกายภาพ (๒ คะแนน)

.....

.....

๒. ความพร้อมด้านอุปกรณ์ (๒ คะแนน)

.....

.....

๓. ความพร้อมด้านเทคโนโลยี (๑ คะแนน)

.....

.....

คะแนนตัวชี้วัดที่ ๘คะแนน

ตารางสรุปคะแนนมาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๘ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๕	
คะแนนเฉลี่ย	๕	

การวิเคราะห์มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สรุปคะแนนการประเมินหลักสูตร

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	น้ำหนักแต่ละมาตรฐาน	คะแนนที่ได้คูณค่าน้ำหนัก
๑. หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม	๑. หลักสูตรทันสมัย และมีความสำคัญต่อกองทัพบก	๕		๐.๒	คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ ๑
	๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕			x ๐.๒
	๓. มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายของกองทัพบก	๕			=
	คะแนนเฉลี่ย	๕		 คะแนน
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุน	๔. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร บุคลากรสนับสนุนมีความรู้ความชำนาญ	๕		๐.๒	คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ ๒
	๕. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๕			x ๐.๒
	คะแนนเฉลี่ย	๕			=
				 คะแนน
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖. ความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕		๐.๔	คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ ๓
	๗. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร	๕			x ๐.๔
	คะแนนเฉลี่ย	๕			=
				 คะแนน
๔. สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๘. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๕		๐.๒	คะแนนมาตรฐานที่ ๔
					x ๐.๒
					=
				 คะแนน
คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ มาตรฐาน		๕		๑	

การวิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวม

จุดเด่น	๑. ๒.
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	๑. ๒.
ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	๑. ๒.

ภาพกิจกรรมและเอกสาร/หลักฐานประกอบการรายงาน
(สามารถทำเป็น QR Code หรือ URL ได้)

รายงานคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สถานศึกษา.....

๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ผู้สำเร็จการศึกษา (นาย)	มาตรฐานและตัวชี้วัด								คะแนนเฉลี่ยที่ คุณ น้ำหนัก
			หลักสูตร (น้ำหนัก ๐.๒)			ครูอาจารย์ฯ (น้ำหนัก ๐.๒)		ผู้อบรม (น้ำหนัก ๐.๔)		สป. (น้ำหนัก ๐.๒)	
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	
๑	นายสิบอาวุธ	๕๐	๔	๔	๕	๔	๓	๕	๔	๔	๔.๖๒
			๔.๓๓			๓.๕๐		๔.๕๐		๔.๐๐	
๒	ชั้นนายร้อย เหล่า	๕๐	๔	๕	๕	๔	๓	๓	๔	๔	๓.๘๓
			๔.๖๗			๓.๕๐		๓.๕๐		๔.๐๐	
๓											
...											

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก (นโยบายเฉพาะ)

นโยบาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ

สรุปความสำเร็จตามนโยบายและข้อจำกัดในการดำเนินงาน

.....

