



คู่มือการประกันคุณภาพ การฝึกอบรมของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

Army Training Command

สำหรับ

สถาบันการศึกษาทางทหาร
โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ
หน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก



คู่มือการประกันคุณภาพ การฝึกอบรมของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

กรมยุทธศึกษาทหารบก

สร้างทหารด้วยการฝึก

สร้างบัณฑิตด้วยการศึกษา

สร้างผู้บังคับบัญชาด้วยการพัฒนาคุณธรรม

ATC : A - Army & Achievement

T - Transform & Team

C - Collaboration & Communication

TED : TRAINING EDUCATION DEVELOPEMENT

CQI : CONTINEOUS QUALITY IMPROVEMENT

AAR : AFTER ACTION REVIEW

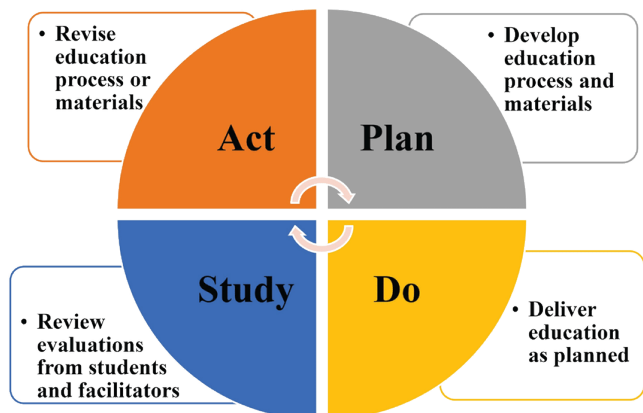
CONTACT

PHONE :
89053

WEBSITE:
<http://qed-army.com/>

EMAIL:
qatc.edocument@gmail.com

OPERATOR:
Education Quality Division
Education Office
Army Training Command



คำนำ

กรมยุทธศึกษาทหารบกได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษาให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยมีความมุ่งหมายให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความสามารถตามมาตรฐานหลักสูตรสร้างความมั่นใจให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม หน่วย และกองทัพบก ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการฝึกอบรมได้อย่างมีคุณภาพ มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมประกอบด้วย มาตรฐานหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ มาตรฐานผู้เข้ารับการฝึกอบรม มาตรฐานครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร และมาตรฐานสิ่งอุปกรณ์ สนับสนุนการฝึกอบรม คู่มือเล่มนี้ได้ปรับปรุงจากคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยปรับตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และบริบทของสถานศึกษา รวมถึงสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

คุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบกตามคู่มือนี้ ประกอบด้วย การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เพื่อแสดงถึงประสิทธิภาพการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน การประกันคุณภาพระดับสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ในส่วนของนโยบายเฉพาะ) กรมยุทธศึกษาทหารบกหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นแนวทางให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพได้ดียิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามการร่วมกันตรวจสอบและปรับปรุงพัฒนานั้นมีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น หากท่านใช้คู่มือแล้ว มีความเห็นหรือมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติม ขอให้แจ้งมาที่ กองคุณภาพการศึกษา สำนักการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารบก เพื่อร่วมกันปรับปรุงพัฒนาต่อไป

กรมยุทธศึกษาทหารบก

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความเป็นมาของการประกันคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษา	๒
๒. วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก	๓
๓. การจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรม	๓
๔. นิยามศัพท์	๔
ส่วนที่ ๒ กระบวนการฝึกอบรม และการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก	๙
๑. กระบวนการฝึกอบรม	๑๐
๒. การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก	๑๑
๒.๑ นโยบายทั่วไป	๑๒
๒.๒ นโยบายเฉพาะ (ส่วนที่เพิ่มเติม)	๑๓
๓. บทบาทหน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกรมยุทธศึกษาทหารบก	๑๕
๔. บทบาทหน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา	๑๖
๕. รูปแบบการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมและการศึกษา	๑๗
๖. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม	๑๗
ส่วนที่ ๓ มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก	๑๙
มาตรฐานการฝึกอบรมระดับหลักสูตร	
มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม	๒๑
มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร	๒๕
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓๐
มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๓๓
มาตรฐานการประกันคุณภาพระดับสถานศึกษาตามนโยบายกองทัพบก	
วิทยาลัยการทัพบก	๓๖
โรงเรียนเสนาธิการทหารบก	๓๖
โรงเรียนนายสิบทหารบก	๓๗
โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการของกองทัพบก	๓๘
หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน	๓๙
หน่วยจัดการฝึกอบรม	๓๙
ศูนย์ไซเบอร์ กองทัพบก	๓๙
ส่วนที่ ๔ รูปแบบการจัดทำรายงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม	๔๐
แบบรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร	๔๓
รายงานผลการประกันคุณภาพระดับสถานศึกษา	๔๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมาของการประกันคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษา

๑.๑ กองทัพบกมีหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้แก่ การเตรียมกำลังกองทัพบก ป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลัง ทบ. ตามอำนาจหน้าที่ของ กท. ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องให้การฝึกอบรม/การศึกษาวิชาการทหารรวมถึงการส่งเสริมการศึกษาแก่ นักเรียนทหาร บุคคลพลเรือนที่บรรจุเข้ารับราชการ และกำลังพล เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเตรียมกำลัง ทบ. ให้มีความพร้อมรบตามหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย

๑.๒ นโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้ ยศ.ทบ. ปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรม สำหรับหลักสูตรทางทหารของสถาบันการศึกษาทางทหาร หน่วยสายวิทยาการ โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก โดยให้เน้นการปฏิบัติในระดับบุคคล ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความต้องการของกองทัพบก รวมทั้งแนวทางการฝึกอบรมหลักสูตรทางทหารของกองทัพบกทั่วประเทศ สำหรับสถาบันการศึกษาทางทหารที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรทางพลเรือน ให้ใช้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหลัก เช่นเดียวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศ และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการฝึกอบรม/การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการฝึกอบรม/การศึกษา และพร้อมรับการตรวจคุณภาพจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ วัตถุประสงค์ การดำเนินการจัดการฝึกอบรม และการศึกษาของ กองทัพบก

๑.๓.๑ เพื่อผลิตกำลังพลของกองทัพบกให้มีความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบก ได้แก่ การป้องกันประเทศ การรักษาความมั่นคงภายใน การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ การพัฒนาประเทศ และการปฏิบัติการทางทหารนอกเหนือจากสงคราม

๑.๓.๒ เพื่อเตรียมกำลังพลให้มีความพร้อมในการปฏิบัติตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับ การบรรจุในทุกอัตราของกองทัพบก ซึ่งจะทำให้ทุกหน่วยสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในอัตรา ส่งผลให้กองทัพบกมีความพร้อมรบเกิดขึ้นได้ในภาพรวม

๑.๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ของกำลังพลให้สามารถใช้งาน ปรนนิบัติบำรุง รักษายุทโธปกรณ์ และสิ่งอุปกรณ์ที่มีใช้งานอยู่ในกองทัพบกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓.๔ เพื่อให้กำลังพลมีความรู้ในวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากวิชาการทหาร อันจะเป็นผลให้กำลังพลได้รับการพัฒนาทางความคิด มีความรู้ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้าทางวิทยาการ เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบก

๑.๓.๕ เพื่อปลูกฝังกำลังพลให้มีลักษณะความเป็นผู้นำ มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมอันดีงาม มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น เป็นพลเมืองดีของชาติ มีอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนมีศรัทธาและยึดมั่นต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๓.๖ เพื่อให้การฝึกอบรม และการศึกษาของกำลังพลสำรองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามระบบการฝึกศึกษากำลังพลสำรอง โดยสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ และปฏิบัติงาน ร่วมกับกำลังพลหรือหน่วยทหารประจำการตามแผนป้องกันประเทศได้

๑.๓.๗ เพื่อให้กำลังพลของกองทัพบก ที่ได้รับการบรรจุตามนโยบายประจำปี มีคุณลักษณะ ทางทหารตามเกณฑ์ที่กองทัพบกกำหนด

๒. วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการฝึกอบรมของสถานศึกษา และกองทัพบก

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมี คุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมมีมาตรฐานตามหลักสูตร สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อติดตาม แนะนำ กำกับดูแล การดำเนินการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมาย การฝึกอบรม/การศึกษาของกองทัพบก

๓. การจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

การจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก ที่ใช้ในการประกัน คุณภาพในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้ดำเนินการตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของ กองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นสำคัญ คือ ปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรม สำหรับ หลักสูตรทางทหารของสถาบันการศึกษาทางทหาร หน่วยสายวิทยาการ โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก โดยให้เน้นการปฏิบัติในระดับบุคคล ให้มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความต้องการของกองทัพบก รวมทั้งแนวทางการฝึกอบรมหลักสูตรทางทหาร ของกองทัพมิตรประเทศ สำหรับสถาบันการศึกษาทางทหารที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรทางพลเรือนให้ ใช้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหลัก เช่นเดียวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศ ดังนั้น ในส่วนของการประกันคุณภาพการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารบกจึงมิได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน ตัวชี้วัดการ ประกันคุณภาพและกำหนดกรอบให้สถาบันการศึกษาทางทหารที่จะต้องดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ไปกำหนดตามมาตรฐานคุณภาพตามนโยบายที่ กองทัพบกกำหนด

๓.๑ มาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

ได้นำมาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เป็นการประเมินคุณภาพหลักสูตรมาใช้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานต่อจากปี ๒๕๖๕ โดยพัฒนา เพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความทันสมัย ลดความซ้ำซ้อน เน้นประโยชน์ ประเภทของหลักสูตร และสอดคล้องกับ สถานการณ์ ซึ่งยังคงให้ความสำคัญกับมาตรฐาน ๔ ด้านหรือ ๔ เสาหลัก ได้แก่ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้, ครู อาจารย์, ผู้เรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก และแนวทางที่เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบก ได้มอบให้ในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ คือ การทำงานคุณภาพอย่างมีความสุขโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA เป็นส่วนหนึ่งใน กระบวนการทำงานปกติทุก ๆ งาน ซึ่งได้มีการปรับตัวชี้วัดและเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของ กองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยาการ มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการ ฝึกอบรม โดยจะอธิบาย ในบทที่ ๓ ต่อไป

๓.๒ มาตรฐาน ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพบก

กองทัพบกกำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศ ดังนั้น แต่ละ สถาบันการศึกษาทางทหารสามารถพิจารณา ดำเนินการกำหนดระบบ กลไกมาตรฐาน ตัวชี้วัดคุณภาพที่เป็น

ความเฉพาะทางของสถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง โดยมาตรฐานจะต้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบันการศึกษา กองทัพบก สังคมและประเทศชาติตามกรอบมาตรฐานที่กำหนด

๔. นิยามศัพท์

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรม หมายถึง การดำเนินการตามระบบ และกลไกโดยใช้แนวคิดหลักจากทฤษฎีระบบ (System Theory) ตั้งแต่ การตรวจสอบความจำเป็นการเปิดหลักสูตรการฝึกอบรม การดำเนินการจัดการฝึกอบรม การประเมิน และติดตามผลผู้สำเร็จการฝึกอบรม โดยแต่ละหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องมีการประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม หมายถึง การวิเคราะห์สมรรถนะของตำแหน่งสมรรถนะกำลังพลในตำแหน่งนั้น ๆ ว่ามีช่องว่างใดที่ยังขาดสมรรถนะนั้น ๆ อยู่ รวมถึงวิเคราะห์ผลสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของกำลังพล และความจำเป็นของผู้บังคับบัญชา ว่ากำลังพลในสังกัดยังขาดความรู้หรือทักษะใดที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรม (Training Curriculum) หมายถึง เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องจากการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยนำข้อมูลหลังจากการวิเคราะห์มาเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตร โดยการกำหนดหัวข้อ เนื้อหา วิธีการ รวมถึงรายละเอียดต่าง ๆ ในการกำหนดรูปแบบหลักสูตรเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม

การฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากำลังพล หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ เป็นการจัดการฝึกอบรมในหลักสูตรหลัก หรือหลักสูตรแนวทางรับราชการ หลักสูตรผู้ชำนาญการ หลักสูตรเฉพาะหน้าที่ หรือหลักสูตรการฝึกอบรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก โดยมุ่งที่จะก่อให้เกิดหรือพัฒนาความรู้ ทักษะ ปรับทัศนคติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องประกอบกัน ตามความจำเป็นที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและจุดมุ่งหมายในการพัฒนาหน่วยงาน และขีดความสามารถของกองทัพบกซึ่งกำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายหลักสูตรและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง นักเรียนทหาร นักศึกษาวิชาทหาร กำลังพลกองทัพบก บุคลากรของรัฐหรือบุคคลซึ่งไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ที่เข้ารับการฝึกอบรม เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หลักสูตรการฝึกอบรม หมายถึง หัวข้อวิชา เนื้อหาสาระ วิธีการ กิจกรรม ประสบการณ์ที่ผู้จัดการฝึกอบรมจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติไปในทิศทางที่ได้กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตรชัดเจน ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องและเป็นระบบ โดยได้รับการอนุมัติให้ใช้จัดการฝึกอบรมในกองทัพบก

ครู อาจารย์ หมายถึง ข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน ที่บรรจุในตำแหน่งประเภทวิทยฐานะ และทำหน้าที่ครูทหารหรือครูวิชาการ ที่มีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอนและมีความสามารถในการถ่ายทอดอบรม สั่งสอนความรู้และคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้

(Knowledge) ความเข้าใจ (Understand) เจตคติ (Attitude) ความสามารถ (Skill) เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ปัจจุบันครู อาจารย์ ต้องปรับบทบาทจากผู้สอน (Teacher) แบบเดิม เพราะผลลัพธ์ที่กองทัพต้องการเปลี่ยนไป ต้องการผู้เรียน/ผู้สำเร็จการฝึกอบรมแบบใหม่ ดังนั้น ครู อาจารย์ ต้องปรับบทบาทในการส่งเสริม แนะนำ ให้คำปรึกษาให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ได้คิดค้นคว้าศึกษาทดลอง ซึ่งทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

วิทยาการ/ผู้สอน หมายถึง ผู้มีความรู้ ความสามารถในเรื่องที่ถ่ายทอดความรู้ ตามหลักสูตร สามารถนำเสนอและใช้เทคนิคต่าง ๆ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจ (Understanding) เจตคติ (Attitude) ความสามารถ (Skill) เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

ผู้จัดการฝึกอบรม หมายถึง ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดการฝึกอบรมหรือดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมของสถานศึกษา/หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมของกองทัพบก มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการฝึกอบรม บันทึกราย ประเมิน ควบคุม กำกับดูแลหลักสูตร และบริหารการฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้ง ประเมินผลลัพธ์ของการฝึกอบรมตามแนวทางการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก และส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้กรมยุทธศึกษาทหารบก ทราบภายใน ๔๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

การแบ่งประเภทหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก หมายถึง ประเภทหน่วยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แบ่งได้ดังนี้

๑) สถาบันการศึกษาทางทหาร หมายถึง หน่วยรับผิดชอบการจัดการฝึกอบรม/การศึกษาที่มี อัตราครู อาจารย์ มีหลักสูตรการฝึกอบรม/การศึกษา เพื่อภารกิจหลักในการผลิตกำลังพลบรรจุเข้ารับราชการ ในกองทัพบก ได้แก่ โรงเรียนนายสิบทหารบก, โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และวิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก หรือผลิตกำลังพลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายเสนาธิการหรือผู้บังคับหน่วยระดับสูงของกองทัพบก ได้แก่ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก และวิทยาลัยการทัพบก

๒) โรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ หมายถึง โรงเรียนเหล่าของกองทัพบกที่มีอัตราครู อาจารย์ และมีหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ชีตความสามารถทางเทคนิคเป็นการเฉพาะของเหล่า ได้แก่ โรงเรียนทหารราบ ศูนย์การทหารราบ โรงเรียนทหารม้า ศูนย์การทหารม้า โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ โรงเรียนทหารช่าง กรมการทหารช่าง โรงเรียนทหารสื่อสาร กรมการทหารสื่อสาร โรงเรียนทหารขนส่ง กรมการขนส่งทหารบก โรงเรียนทหารพลอากาศ กรมพลอากาศทหารบก โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก โรงเรียนทหารสารวัตร กรมสารวัตรทหารบก โรงเรียนทหารการเงิน กรมการเงินทหารบก โรงเรียนเสนาธิการ กรมแพทย์ทหารบก โรงเรียนดุริยางค์ทหารบก โรงเรียนทหารการสัตว กรมการสัตวทหารบก โรงเรียนทหารสารบรรณ กรมสารบรรณทหารบก โรงเรียนข่าวทหารบก และโรงเรียนเหล่าอื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นใหม่

๓) หน่วยสายวิทยาการ หมายถึง หน่วยทหารที่มีความรู้เฉพาะเจาะจงในแขนงนั้น ซึ่งยังไม่มีเหล่ากำหนด มีโรงเรียน มีอัตราครู อาจารย์ และมีหลักสูตรการฝึกอบรม ได้แก่ กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก กรมกิจการพลเรือน กองอนุศาสนาจารย์ กรมยุทธศึกษาทหารบก ศูนย์ภาษา กรมยุทธศึกษาทหารบก หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ศูนย์สงครามพิเศษ ศูนย์การบินทหารบก และกรมวิทยาศาสตร์ทหารบก

๔) โรงเรียนหน่วยสายวิทยาการ หมายถึง โรงเรียนของกองทัพบกที่มีอัตราครู อาจารย์ มีหลักสูตรการฝึกอบรม ซึ่งรับผิดชอบด้านสายวิทยาการ หรือตามการจัดฝ่ายอำนวยการทางทหารโดยไม่มีเหล่ากำหนด ได้แก่ โรงเรียนส่งกำลังบำรุงทหารบก โรงเรียนกิจการพลเรือน กรมกิจการพลเรือนทหารบก โรงเรียนสงครามพิเศษ ศูนย์สงครามพิเศษ โรงเรียนการบินทหารบก ศูนย์การบินทหารบก โรงเรียน

วิทยาศาสตร์ กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก โรงเรียนสุนัขทหาร ศูนย์การสุนัขทหาร กรมการสัตวทหารบก โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และโรงเรียนการกำลังสำรอง ศูนย์การกำลังสำรอง

๕) หน่วยจัดการฝึกอบรม หมายถึง หน่วยที่มีอัตราการจัดในลักษณะของโรงเรียน ไม่มีอัตราครู อาจารย์ แต่มีหลักสูตรการฝึกอบรม ได้แก่ กรมสวัสดิการทหารบก โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า กรมยุทธโยธาทหารบก ศูนย์ไซเบอร์กองทัพบก กรมจเรทหารบก สำนักการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารบก กองคัตสรรและพัฒนาบุคลากร กรมยุทธศึกษาทหารบก และหน่วยอื่น ๆ ในกองทัพบกที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน

การประเมินผลการฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการในการวัดผลการฝึกอบรม ว่าผู้เข้ารับการอบรมเป็นรายบุคคลตามตัวชี้วัด/กรอบมาตรฐานหลักสูตร หรือหมายเลขความชำนาญการทางทหาร (ชกท.) ตามที่กำหนด ว่ามีการเปลี่ยนแปลงความคิด ความรู้สึก และการกระทำในลักษณะใดเพียงใดเมื่อเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมที่ได้กำหนดไว้ โดยประเมินก่อนสำเร็จการฝึกอบรม โดยใช้การประเมินในรูปแบบที่หลากหลายตามความเหมาะสมกับแต่ละประเภทหลักสูตร ผู้ประเมินอาจเป็นครู อาจารย์ หรือผู้บริหาร/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ปฏิบัติงานของต้นสังกัดผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือดำเนินการร่วมกันได้ โดยการประเมินกระทำได้ที่ระหว่างการฝึกอบรม

การติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรม หมายถึง การประเมินผลผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลังจากสำเร็จการฝึกอบรมแล้ว เพื่อทราบการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และผลงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรม จะประเมินภายหลังสำเร็จการฝึกอบรม โดยต้นสังกัดเพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ได้กำลังพลที่สามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพตามความต้องการของหน่วย และกองทัพบกและนำมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับทรัพยากร และงบประมาณอย่างเหมาะสมต่อไป

การประเมินผลความคุ้มค่า หมายถึง การประเมินว่าภายหลังผู้สำเร็จการฝึกอบรมได้บรรจุในตำแหน่งที่ใช้ความรู้ที่เรียนมาตามหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือไม่ และมีโอกาสได้ปฏิบัติงานที่สามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน ไปขยายผลในลักษณะของ Unit School ได้ รวมถึง มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงานที่มีต่อคุณภาพ

มาตรฐานการฝึกอบรม หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในการจัดการฝึกอบรม ใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงเพื่อส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบการประเมินผล และการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

คุณภาพ (Quality) หมายถึง ผลลัพธ์ที่ดีของสิ่งต่าง ๆ หรือผลการดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้จัดการฝึกอบรม หน่วยใช้งานผู้สำเร็จการฝึกอบรม และกองทัพบก

การประกันคุณภาพ (Quality Assurance) หมายถึง การกระทำที่มีการวางแผนไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบเพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผลลัพธ์ หรือบริการที่ตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ หรือได้ตกลงกัน การประกันคุณภาพเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้องว่าจะได้รับผลงาน และบริการที่มีคุณภาพ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการดำเนินงาน ตั้งแต่ ก่อนลงมือดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และการติดตามผลการดำเนินการว่าจะได้คุณภาพหรือมาตรฐานตามที่กำหนดหรือไม่ ระบบการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Audit) และการประเมินคุณภาพ (Quality Assessment)

การประกันคุณภาพการฝึกอบรม หมายถึง การควบคุม และตรวจสอบคุณภาพการฝึกอบรมในหลักสูตรหลักหรือหลักสูตรแนวทางการบริหาร หลักสูตรผู้ชำนาญการ หลักสูตรเฉพาะหน้าที่หรือหลักสูตรฝึกอบรมต่าง ๆ แล้วประเมินคุณภาพตามแนวทางที่กำหนด เพื่อเป็นหลักประกันว่าหน่วยงานที่ดำเนินการ

จัดการฝึกอบรมของกองทัพบกดำเนินงานบรรลุตามพันธกิจเป็นไปตามความคาดหวังของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ และพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการฝึกอบรมมีคุณภาพตามแนวทางที่กำหนด และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ของการฝึกอบรม หมายถึง ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) และความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์หลักสูตรและตามหมายเลขความชำนาญการทางทหาร (ชกท.) สำหรับหลักสูตรที่กำหนดหมายเลข ชกท.

วิสัยทัศน์ของกรมยุทธศึกษาทหารบก คือ พัฒนา ปรับการเตรียมกำลังกองทัพบก ให้ก้าวหน้าทันสมัย มีสมรรถนะสูง เป็นกองทัพมืออาชีพ และมุ่งความเป็นเลิศ “Develop and improve combat readiness to become an advance, modern, competent and professional army who strives for excellence.”

วิสัยทัศน์กองทัพบก คือ กองทัพบกในปี พ.ศ. ๒๕๘๐ เป็นกองทัพบกที่มีศักยภาพทันสมัยเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน และเป็นหนึ่งในกองทัพบกที่เข้มแข็งของภูมิภาค “Capable, Modern, Reliable and One of the Powerhouse Armies in the Region”

ระยะเวลาในการประเมินผลลัพธ์การฝึกอบรม หมายถึง ระยะเวลาที่จะประเมินผู้สำเร็จการฝึกอบรมในขั้นตอนของการติดตามผลหลังการฝึกอบรม ประกอบด้วย การประเมินตนเองโดยผู้สำเร็จการฝึกอบรม และการประเมินโดยผู้บังคับบัญชา แบ่งเป็น ๒ ระยะ ระยะแรก ประเมินระยะสั้นจะประเมินทันทีภายหลังการฝึกอบรม ไม่เกิน ๑ เดือน โดยผู้สำเร็จการฝึกอบรมประเมินตนเองซึ่งจะเป็นการประเมินความสามารถในการนำไปใช้ประโยชน์ ความคิดสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ นึกถึงประโยชน์ส่วนรวม โดยประยุกต์ความรู้จากหลักสูตรไปใช้ให้เกิดประโยชน์โดยไม่จำกัด วิธีการที่มีประโยชน์ที่สุดและสอดคล้องกับนโยบายกองทัพบก คือ การไปทำการขยายผลโดยการสอน ณ ที่ตั้งหน่วย (Unit School) ระยะที่ ๒ ในขั้นตอนของการติดตามผลหลังการฝึกอบรม ระยะยาว ๓ - ๖ เดือน ภายหลังการฝึกอบรมโดยผู้บังคับบัญชาเป็นการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายสอดคล้องกับหลักสูตรที่ฝึกอบรม

การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการฝึกอบรม หมายถึง การวิเคราะห์ผลการกลับไปปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อให้ทราบว่า การฝึกอบรมนั้น ๆ ให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่หน่วยงานมากน้อยเพียงใด รวมถึง การพิจารณาในการตัดสินใจดำเนินการฝึกอบรมต่อไปหรือไม่ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีผลการฝึกอบรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรมหรือไม่ ซึ่งจะดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานจัดการฝึกอบรม หน่วยงานต้นสังกัดผู้สำเร็จการอบรม และกรมยุทธศึกษาทหารบก

รายงานการประเมินตนเอง หมายถึง การรายงานผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมของกองทัพบกในระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมส่งหลักฐาน/เอกสารอ้างอิง เป็นรายหลักสูตร สำหรับการจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองตามแบบที่กำหนดในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

แนวคิด ความหมาย ความสำคัญของการจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning)

การจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active learning) เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในชั้นเรียน สร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูผู้สอนกับผู้เรียน มุ่งให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ มีปฏิสัมพันธ์กับการเรียนการสอน กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูง (Higher-Order Thinking) ด้วยการวิเคราะห์ การคิดแก้ปัญหา การประเมินค่า ตัดสินใจ และการสร้างสรรค์ไม่เพียงแต่เป็นผู้ฟัง ผู้เรียนต้องอ่าน เขียน ตั้งคำถาม และถามอภิปรายร่วมกัน โดยต้องคำนึงถึงความรู้เดิมและความต้องการของผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ผู้เรียน

จะถูกเปลี่ยนบทบาทจากผู้รับความรู้ไปสู่การมีส่วนร่วมในการสร้างความรู้ โดยมีครูเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) สร้างแรงบันดาลใจ ให้คำปรึกษา ดูแล แนะนำ ทำหน้าที่เป็นโค้ช และพี่เลี้ยง (Coach & Mentor) แสวงหาเทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความหมาย ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ มีความเข้าใจในตนเอง มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ

ลักษณะกิจกรรมที่เป็นการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก

๑. กระบวนการเรียนรู้ที่ลดบทบาทการสอนและการให้ความรู้โดยตรงของครูแต่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมสร้างองค์ความรู้ และจัดระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง
๒. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้นำความรู้ ความเข้าใจไปประยุกต์ใช้ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า คิดสร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ พัฒนาทักษะกระบวนการคิดไปสู่ระดับที่สูงขึ้น
๓. กิจกรรมเชื่อมโยงกับนักเรียน กับสภาพแวดล้อมใกล้ตัว ปัญหาของชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ
๔. กิจกรรมเป็นการนำความรู้ที่ได้ไปใช้แก้ปัญหาใหม่ หรือใช้ในสถานการณ์ใหม่
๕. กิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดของตนเองอย่างมีเหตุมีผล มีโอกาสร่วมอภิปรายและนำเสนอผลงาน
๖. กิจกรรมเน้นการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

หลักการของทฤษฎี (Constructivism Theory)

หลักการที่ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองคือการให้ผู้เรียนลงมือสร้างสิ่งของหรือประกอบกิจกรรม ปฏิกริยาระหว่างความรู้ในตัวของผู้เรียนเองกับประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมภายนอกสามารถเชื่อมโยงและสร้างเป็นองค์ความรู้ใหม่ หลักการนี้เน้นให้เห็นความสำคัญของการเรียนรู้ร่วมกัน เป็นการจัดประสบการณ์ เพื่อเตรียมคนออกไปเผชิญโลก ให้ผู้เรียนเห็นว่าคนเป็นแหล่งความรู้สำคัญและแลกเปลี่ยนความรู้กันได้ เมื่อจบการศึกษาจะปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักการนี้เน้นการใช้เทคโนโลยีแสวงหาความรู้จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ด้วยตนเอง และผู้เรียนเรียนรู้ว่าจะเรียนรู้ได้อย่างไร (Learning how to Learn)

ขั้นตอนตามแนวทฤษฎี (Constructivism Theory) มี ๕ ขั้นตอน ประกอบด้วย จุดประกายความคิด สะกิดให้ค้นคว้า นำพาสู่การปฏิบัติ จัดองค์ความรู้ และนำเสนอควบคุมการประเมิน นำไปสู่การ “คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น” ความรู้ที่เกิดขึ้นภายในตัวผู้เรียนเองได้ ไม่ใช่มุ่งการสอนที่ป้อนความรู้ให้กับผู้เรียน

การเรียนรู้โดยใช้งานเป็นฐาน (Work - Based Learning: WBL)

การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน เป็นการเรียนรู้ที่บูรณาการความรู้ ประสบการณ์ทั้งจากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยการสร้างความคิดรวบยอด ซึ่งเกิดจากการที่ผู้เรียนได้มีโอกาสไปศึกษาสังเกต การหรือลงมือปฏิบัติงานในสถานที่ทำงานจริง ทำให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในการทำงาน รวมถึงได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และเรียนรู้จากการสะท้อนความคิดจากการทำงานทั้งรูปแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม ทำให้ได้รับประสบการณ์และการเรียนรู้อย่างมีคุณค่าเพื่อนำไปต่อยอดในการทำงาน หรือสร้างสรรค์ผลงานต่อไปในอนาคต

ส่วนที่ ๒

กระบวนการฝึกอบรม
และการดำเนินงานประกันคุณภาพ
การฝึกอบรมของกองทัพบก

๑. กระบวนการฝึกอบรม

กระบวนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากำลังพลของกองทัพบก ที่ปรับให้สอดคล้องกับนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การวิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรม โดยวิเคราะห์ความต้องการตามนโยบายของกองทัพบก สภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ค้นหาปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน วิเคราะห์สมรรถนะของตำแหน่ง วิเคราะห์ผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของกำลังพล ความต้องการของผู้บังคับบัญชา ว่ากำลังพลตำแหน่งใดที่ยังขาดความรู้หรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีจำนวนมากน้อยเพียงใด หน่วยอาจจัดการฝึกอบรมภายในหน่วย (Unit School) หรือส่งเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรตามความชำนาญของหน่วย หรือหลักสูตรอื่น ๆ ภายใน หรือภายนอกกองทัพบก ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วย

ขั้นตอนที่ ๒ การพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม และกำหนดรูปแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นในการฝึกอบรม นโยบายกองทัพบก และภารกิจของหน่วยงาน โดยหน่วยและเหล่าสายวิทยาการรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำ “ร่างหลักสูตรการฝึกอบรม” ตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำหลักสูตรการศึกษาทางทหารของสถาบันการศึกษาทางทหาร โรงเรียน หน่วย เหล่า สายวิทยาการ และหน่วยจัดการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่ปรับปรุงแล้วเสนอกรมยุทธศึกษาทหารบก เพื่อขออนุมัติใช้หลักสูตร ซึ่งการจัดทำ/พัฒนาหลักสูตรอาจปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม หรือออกแบบหลักสูตรใหม่ ที่ประกอบด้วย จุดมุ่งหมายของหลักสูตร วิชาต่าง ๆ วัตถุประสงค์ รายวิชา เนื้อหาวิชา รูปแบบการฝึกอบรม การประเมินผล ระยะเวลาและวิชาตามนโยบายของกองทัพบกโดยจะต้องมีครู อาจารย์ วิทยากร/ผู้สอน ผู้ดำเนินการฝึกอบรม สิ่งอุปกรณ์การสนับสนุนการฝึกอบรมงบประมาณที่เหมาะสม โดยวางแผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติการฝึกอบรมล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี

การจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงทุก ๓ - ๕ ปี สอดแทรกเนื้อหาวิชาเพิ่มเติม เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย หน้าที่พลเมือง การเงินส่วนบุคคล กฎหมาย จัดสรรเวลาและขอบเขตเนื้อหาให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็น ไม่กระทบต่อหลักสูตร เพิ่มโอกาสการเข้าถึงหลักสูตร ลดปัญหาความคับคั่ง และข้อจำกัดต่าง ๆ ด้วยการจัดทำหลักสูตรแบบผสมผสาน (Blended Learning) หลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหลักสูตรทางไกลผ่านไปรษณีย์เพิ่มเติม ตามความเหมาะสมของหน่วย เหล่า และสถานการณ์

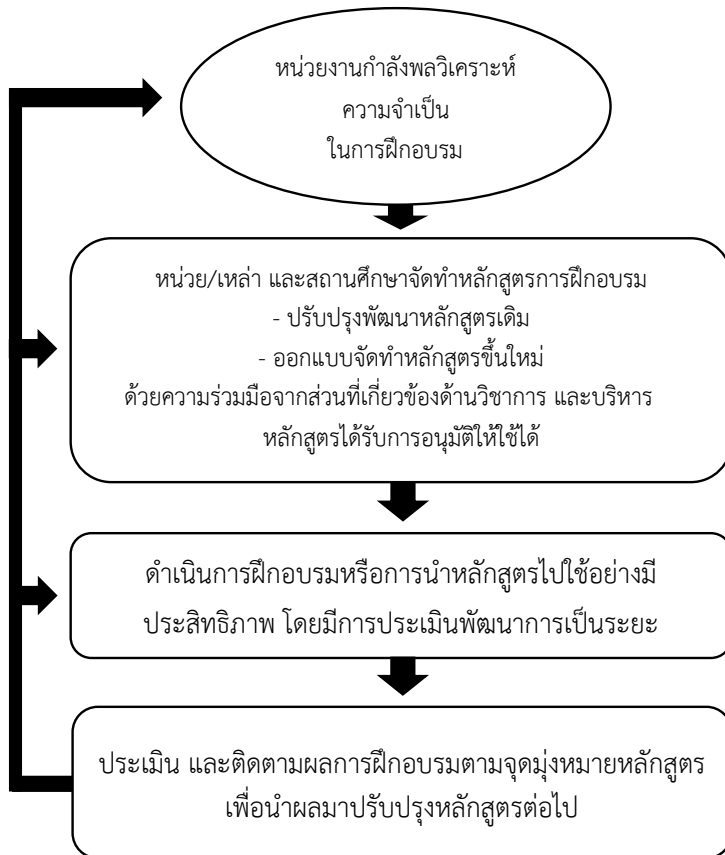
ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการฝึกอบรม เป็นการดำเนินการหลังจากหลักสูตรได้รับการอนุมัติจากกองทัพบกแล้ว ซึ่งสถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการฝึกอบรมกองทัพบก จะต้องจัดการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดทักษะ และปฏิบัติได้จริง โดย เน้นการจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work - Based Learning) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติ มุ่งเน้นผลลัพธ์การจัดการเรียนการสอน การอบรมแบบหลากหลาย รวมทั้งการประยุกต์ใช้แนวทางการสร้างความรู้โดยผู้เรียน (Constructivism Theory) มาใช้ในหลักสูตรทางทหารระดับยุทธศาสตร์ ยุทธการ และยุทธวิธีของกองทัพบก

นำระบบเทคโนโลยีและแอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้เป็นมาตรฐาน สามารถรองรับสถานการณ์ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการประเมินต้องสะท้อนความเป็นจริง เน้นการประเมินผลผลิตและผลลัพธ์ (Output & Outcome) การประเมินผลในหลักสูตรมุ่งเน้นการประเมินผลเป็นรายบุคคลตามตัวชี้วัด/กรอบมาตรฐานตามหมายเลข

ความชำนาญการทางทหาร (ชกท.) เพื่อให้ทราบว่า การฝึกอบรมแต่ละหลักสูตรนั้นได้ผลเพียงใด ทั้งนี้ ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมต้องเข้าใจหลักการบริหารงานฝึกอบรม สามารถวางแผน การฝึกอบรมได้ ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมิน และติดตามผลผู้สำเร็จการฝึกอบรม เป็นขั้นตอนหลังจบหลักสูตร ซึ่งผู้จัดการฝึกอบรมต้องคำนึงถึงการประเมินผลการฝึกอบรมว่า จะดำเนินการประเมินผลด้วยวิธีการใด บ้างใช้เครื่องมืออะไร และจะดำเนินการติดตามผลการฝึกอบรมเมื่อใด โดยต้องมีการสรุปผลการฝึกอบรม เสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการพัฒนาการจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้นไป ซึ่งผลการประเมินผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีความสำคัญมากที่จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการจัดการ หลักสูตร และความคุ้มค่าของงบประมาณ และความต้องการของผู้ใช้งาน

จากกระบวนการฝึกอบรมของกองทัพบกที่กล่าวมาเขียนเป็นแผนภาพกระบวนการฝึกอบรมได้ดังนี้



ภาพประกอบ กระบวนการฝึกอบรม

๒. การดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

การดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรมดำเนินการภายใต้หลักการดำเนินงานตามนโยบาย การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ทั้งนี้การประกันคุณภาพการฝึกอบรมเป็น การร่วมกันดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกองทัพบก การเข้าใจนโยบายและดำเนินการเป็น แนวทางเดียวกันจะเป็นขั้นตอนสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ ในคู่มือนี้จึงได้สรุปนโยบาย การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เพื่อ

แสดงให้เห็นทราบถึงสิ่งที่สถานศึกษาต้องดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรม และเพื่อแสดงให้เห็นทราบถึงความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายกับการกำหนดมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์คุณภาพ การฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่เน้นคุณภาพและยกระดับมาตรฐานตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม กระบวนการจัดการฝึกอบรม กระบวนการใช้ประโยชน์จากผู้สำเร็จการฝึกอบรม และกระบวนการสนับสนุน ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ นโยบายทั่วไป

๒.๑.๑ ด้านการบริหารการฝึกอบรม/การศึกษา

๒.๑.๑.๑ เปิดการฝึกอบรม ณ ที่ตั้งหน่วย (Unit School) โดยให้กำลังพลในหน่วยที่มีความรู้ความสามารถและที่ผ่านการฝึกอบรมมาแล้วเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้กับกำลังพลในหน่วย

๒.๑.๑.๒ ให้กรมยุทธศึกษาทหารบกปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรม เน้นการปฏิบัติในระดับบุคคล ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความต้องการของกองทัพบก รวมทั้งแนวทางการฝึกอบรมหลักสูตรทางทหารของกองทัพมิตรประเทศ

๒.๑.๒ ด้านการส่งเสริมการฝึกอบรม/การศึกษา

กำลังพลที่กองทัพบกส่งไปศึกษาหรือลาศึกษาในเวลาราชการทั้งในประเทศ และต่างประเทศจะต้องกลับมารับราชการชดใช้ทุน ณ หน่วยต้นสังกัด ในทุกกรณี และมีให้ไปช่วยราชการนอกหน่วยในระหว่างการชดใช้ทุนจนกว่าจะครบระยะเวลาการชดใช้ทุน หากมีความจำเป็นที่จะต้องไปช่วยราชการนอกหน่วย หรือเข้ารับการศึกษานอกหลักสูตรอื่น จะไม่ถือเป็นเวลารับราชการชดใช้ทุน จนกว่าจะกลับมาปฏิบัติงาน ณ ต้นสังกัด

๒.๑.๓ ด้านการพัฒนาเพื่อความทันสมัย

พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) และนำระบบสารสนเทศ รวมทั้งใช้แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลให้เป็นมาตรฐาน สามารถรองรับสถานการณ์ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น และการเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑.๔ ด้านหลักสูตรการฝึกอบรม/การศึกษา

๒.๑.๔.๑ กำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรทางทหาร โดยให้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรทุก ๓ - ๕ ปี

๒.๑.๔.๒ สอดแทรกเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพบกเข้าไปในหลักสูตร ได้แก่ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย การปลูกฝังอุดมการณ์และความรักชาติ คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง เนื้อหาตามหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และจิตอาสา โดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อหลักสูตร

๒.๑.๔.๓ เร่งรัดจัดทำหลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักสูตรทางไกลผ่านไปรษณีย์ขึ้นมาเพิ่มเติม โดยเฉพาะหลักสูตรตามแนวทางรับราชการของเหล่า เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้ารับการฝึกอบรมและแก้ปัญหาความคับคั่งของกำลังพลที่รอเข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งรองรับการจัดการฝึกอบรมภายใต้ข้อจำกัดอื่น ๆ

๒.๑.๔.๔ เน้นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ (Active Learning) และจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work-Based Learning) ซึ่งจะช่วยเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองด้วยการลงมือปฏิบัติ มุ่งเน้นผลลัพธ์การจัดการเรียนการสอน

การอบรมแบบหลากหลาย รวมทั้งการประยุกต์ใช้แนวทางการสร้างความรู้โดยผู้เรียน (Constructivism Theory) มาใช้ในหลักสูตรทางทหารระดับยุทธศาสตร์ ยุทธการ และยุทธวิธีของกองทัพบก

๒.๑.๔.๕ มุ่งเน้นการประเมินผลเป็นรายบุคคลตามตัวชี้วัด/กรอบมาตรฐาน ตามหมายเลขความชำนาญการทหาร (ชกท.) ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย/มาตรฐานของรายวิชาหรือ หลักสูตรสำหรับหลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทางไกลผ่านไปรษณีย์ให้แสวงประโยชน์จากการฝึกอบรม ในที่ตั้งหน่วย (Unit School) หรือการฝึกตามแผนการฝึกประจำปีของหน่วย ซึ่งหน่วยต้นสังกัดของกำลังพล จะทำหน้าที่ทดสอบประเมินผลการปฏิบัติของกำลังพลของตนเองในระหว่างที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร แขนงโรงเรียนหน่วยและเหล่าสาวิวิทยาการ

๒.๑.๕ ด้านครู อาจารย์ และบุคลากรทางการฝึกอบรม และการศึกษา

ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการแลกเปลี่ยนครู อาจารย์ทหารกับกองทัพ มิตรประเทศในอาเซียน (ภาษาอังกฤษ) ทั้งในรูปแบบของการสอนประจำรายวิชา หรือสอนผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ หรือการกำหนดช่วงเวลาแลกเปลี่ยนในหลักสูตรทางทหารของกองทัพบกตามความพร้อมของ ทุกฝ่าย และกรอบงบประมาณที่ได้รับ โดยมุ่งเน้นความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบก

๒.๑.๖ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม และการศึกษา

๒.๑.๖.๑ ส่งเสริมให้ผู้มีความรู้ความสามารถในพื้นที่ห่างไกล และทุรกันดาร และ ผู้ด้อยโอกาส ได้มีโอกาสสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนทหารของกองทัพบกทุกประเภท รวมทั้งส่งเสริมให้ โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนเพื่อเตรียมบุตรหลานของกำลังพลในการเข้าเป็นนักเรียนทหาร

๒.๑.๖.๒ การคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไป ตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง ตลอดจนต้องสอดคล้องคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หมายเลข ข้าราชการทหาร (ชกท.) หน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนความต้องการของกองทัพบก และมีความเป็นธรรม ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกองทัพบก ภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม

๒.๑.๗ ด้านอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน

๒.๑.๗.๑ เร่งรัดปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน รวมทั้ง เอกสาร ตำรา แนวสอน โสตทัศนอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องมือทดลอง การศึกษาทางไกล ห้องปฏิบัติการ เฉพาะทาง และเครื่องช่วยฝึก ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย ตลอดจนปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นห้อง อเนกประสงค์ (Multipurpose Classroom) เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ห้องเรียนได้หลากหลายวัตถุประสงค์ และมีความอ่อนตัว สอดคล้องกับขอบเขตภารกิจของหน่วย หลักสูตร และกรอบงบประมาณ

๒.๑.๗.๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในการใช้งาน การดูแลรักษา และ ปรนนิบัติบำรุง สิ่งอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องมือทดลอง และ เครื่องช่วยฝึก ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ได้อย่างคุ้มค่าและคงทน รวมทั้งจัดให้มีระบบการดูแลรักษา และ ปรนนิบัติบำรุงอุปกรณ์ตามวงรอบที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ นโยบายเฉพาะ (ส่วนที่เพิ่มเติม)

๒.๒.๑ กรมกำลังพลทหารบก : เพิ่มเติมความรับผิดชอบในเรื่องการถอนทะเบียนนักเรียน ทหาร การบริหารการศึกษา หลักสูตรการฝึกอบรม/การศึกษาทางพลเรือนตามโครงการความร่วมมือกับ มิตรประเทศ หรือหลักสูตรของหน่วยงานพลเรือนอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ในการบริหารจัดการงานทางฝ่ายอำนวยการ

๒.๒.๒ กรมยุทธการทหารบก : ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อน และการกำกับดูแลการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่คิดค้นขึ้นใหม่ มาใช้เป็นการสอน หรือเครื่องช่วยฝึกในหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันการศึกษาทางทหาร หน่วยเหล่าสายวิทยาการ โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรม/การศึกษาให้สูงขึ้นก้าวทันต่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๒.๓ กรมยุทธศึกษาทหารบก : บูรณาการงานด้านการฝึกอบรม/การศึกษา ร่วมกันแผนการปฏิรูปการบริหารจัดการและการปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะที่ ๒ โดยการพัฒนาร่วมกับบุคลากรด้านการฝึกอบรม/การศึกษา กับหน่วยงานทั้งในและนอก กท. เพื่อให้เกิดการประสานสอดคล้องกันในภาพรวมด้านการศึกษาของประเทศ

๒.๒.๔ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า : ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม และการศึกษาสำหรับนักเรียนนายร้อยและบุคลากรอื่น ๆ ตามที่กองทัพบกกำหนด ให้มีความเหมาะสม ก้าวหน้าทันสมัย และได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของสภาการศึกษาวิชาทหาร และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒.๒.๕ ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า : กำกับดูแลการจัดการฝึกอบรม/การศึกษาของสถาบันการศึกษาทางทหารและหน่วยจัดการฝึกอบรมในสังกัด ให้สอดคล้องกับนโยบายของกองทัพบก รวมทั้งพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงให้ปรับปรุงระเบียบและพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ นักเรียนพยาบาลกองทัพบก และแพทย์ประจำบ้าน ให้เป็นไปตามมาตรฐานมีความเหมาะสม ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

๒.๒.๖ โรงเรียนนายสิบทหารบก : เพิ่มเติมเนื้อหาวิชาที่ ประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่พลเมือง ไว้ในหลักสูตร

๒.๒.๗ โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ

๒.๒.๗.๑ จัดทำพัฒนาหลักสูตรแบบผสมผสาน (Blended Learning) หลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) และหลักสูตรทางไกลทางไปรษณีย์ เพื่อเป็นทางเลือกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของกำลังพลได้อย่างเพียงพอ รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) การนำระบบสารสนเทศ แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์

๒.๒.๗.๒ มุ่งเน้นการผลิตนักเรียนนายสิบแต่ละเหล่า ให้มีความเข้มแข็งทั้งทางร่างกาย และจิตใจ เป็นสุภาพบุรุษ มีคุณธรรม มีความเป็นทหารอาชีพ สามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๒.๒.๘ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน : สอดแทรกการสอนเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และความเสียสละของบรรพบุรุษไทยแก่นักศึกษาวิชาทหาร เพื่อให้เกิดความรักและหวงแหนชาติ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม หน้าที่พลเมือง และจิตอาสาผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒.๒.๙ หน่วยจัดการฝึกอบรม : ให้เน้นจัดการฝึกอบรมในลักษณะประหยัด โดยใช้การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก หากเป็นหลักสูตรที่จำเป็นต้องฝึกอบรม ณ ที่ตั้งหน่วยฝึกอบรม ให้พิจารณาเท่าที่จำเป็น และมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคลเป็นสำคัญ

๒.๒.๑๐ หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก

๒.๒.๑๐.๑ พิจารณาคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรทางทหารทุกหลักสูตร ให้ตรงตามตำแหน่งหน้าที่ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามหมายเลขความชำนาญการทางทหาร (ชกท.) ทุกหลักสูตร และบรรจุปฏิบัติงานให้ตรงกับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒.๒.๑๐.๒ นำผลการฝึกอบรมตามแนวทางรับราชการมาประกอบการพิจารณาความก้าวหน้าในการรับราชการตามแนวทางที่กองทัพบกกำหนด และให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมให้หน่วยฝึกอบรมตามหัววงระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้หน่วยฝึกอบรมนำมาปรับปรุงหลักสูตรและบริหารจัดการการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับทรัพยากร และงบประมาณที่มีจำกัด

๒.๒.๑๐.๓ พิจารณาจัดส่งกำลังพลที่สำเร็จหลักสูตรทางทหารจากต่างประเทศไปปฏิบัติหน้าที่สอน หรือถ่ายทอดความรู้ในสถาบันการศึกษาทางทหาร และ/หรือโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ ตามที่ได้รับการร้องขอจากสถาบันการศึกษาทางทหาร และโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ

๒.๒.๑๐.๔ สนับสนุนกำลังพลของหน่วยที่สำเร็จหลักสูตรทางทหารจากต่างประเทศ หรือมีประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน ร่วมปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการจัดการฝึกอบรม/การเรียนการสอนของโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการ และหน่วยจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก เมื่อได้รับการประสาน เพื่อให้หลักสูตรฝึกอบรมมีความทันสมัย สามารถพัฒนาขีดความสามารถของกำลังพลในการปฏิบัติงานและตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยอย่างแท้จริง

๓. บทบาทหน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกรมยุทธศึกษาทหารบก

ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม กรมยุทธศึกษาทหารบกได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบแต่ละปีตามวงรอบดังนี้

๓.๑ ทบทวน/ปรับปรุงพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรมตามนโยบายกองทัพบกตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินคุณภาพ วิธีการ/รูปแบบการประเมินคุณภาพการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นแนวทางการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดการฝึกอบรมแต่ละปี

๓.๒ จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการฝึกอบรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม และใช้ในการประเมินคุณภาพการฝึกอบรม

๓.๓ จัดการฝึกอบรม สร้างการรับรู้ และประชาสัมพันธ์แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมให้เข้าใจการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก “อบรมผู้ประเมินคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษาของกองทัพบก” ภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

๓.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษาของกองทัพบกภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมรายหลักสูตร

๓.๕ ประเมินคุณภาพการฝึกอบรม ในรูปของคณะกรรมการโดยดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศ การสัมภาษณ์แบบ Online และการลงพื้นที่การตรวจเยี่ยมเพื่อเข้าสังเกตการณ์ ณ สถานที่ฝึกอบรมในไตรมาสที่ ๒ และ ๓ ของปี โดยทำการประเมินสถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ห้วงเดือน มกราคม ถึง มีนาคมของทุกปี และ สถานศึกษานอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประเมินในห้วงเดือน เมษายน ถึง กรกฎาคมของทุกปีหรือเป็นไปตามแนวทางการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบกในแต่ละปี

๓.๖ ให้ข้อเสนอแนะ ให้คำแนะนำ และให้การสนับสนุนในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมแก่สถานศึกษา/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก

๓.๗ ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามระบบกลไกการควบคุมคุณภาพการฝึกอบรมที่กำหนด ปีละ ๓ ครั้ง ด้วยระบบการประชุมแบบ Online เป็นหลัก ครั้งที่ ๑ เดือน มกราคม ครั้งที่ ๒ เดือน มีนาคม และครั้งที่ ๓ เดือน กรกฎาคม หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

๓.๘ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษาของกองทัพบก ในห้วงเดือน สิงหาคมของทุกปี

๓.๙ จัดการประชุมวิชาการ และสรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก ประจำปี ในห้วงเดือน สิงหาคม ของทุกปี

๓.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม/หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรม และรายงานผลการประเมินการฝึกอบรมในภาพรวมต่อกองทัพบกทุกปีงบประมาณ ในห้วงเดือน ธันวาคม ของแต่ละปี

สำหรับปฏิทินการปฏิบัติจะกำหนดในแต่ละปี ตามแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบกแต่ละปี

๔. บทบาทหน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา

๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ นโยบายด้านการฝึก การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก ที่เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบกได้มอบไว้ในแต่ละปี ทบทวนภารกิจ แผนพัฒนาสถานศึกษา หลักสูตร การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา และพิจารณาปรับปรุง/พัฒนา ให้มีเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายตามที่กองทัพบกกำหนด ศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบกและการใช้งานระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบกเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถานศึกษาในระบบสารสนเทศ

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร โดยออกเป็นคำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติของสถานศึกษา

๔.๓ จัดประชุมทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมายและวิธีการดำเนินงาน และการกำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นระบบ บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

๔.๔ กำกับดูแลให้การดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรม ให้เป็นไปตามแผนประเมินคุณภาพการฝึกอบรมภายในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดยกำหนดการติดตามการรายงานในระบบสารสนเทศเป็นรายหลักสูตร หรือกำหนดระยะเวลาเป็นวงรอบตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา

๔.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้กำลังพลทุกคนในสถานศึกษามีความเข้าใจ เห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการฝึกอบรม และส่งกำลังพล เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพตามที่กองทัพบกกำหนด รวมทั้งร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์และสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพอย่างยั่งยืน

๔.๖ ดำเนินการบริหารและจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร และความต้องการของกองทัพบก โดยมีการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร รายงานผลตามที่กองทัพบกกำหนด และรับการประเมินจากคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยภายหลังการประเมินให้สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาตามคำแนะนำ และรายงานให้กรมยุทธศึกษาทหารบกทราบ

๔.๗ พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อควบคุม ตรวจสอบ และประเมินผล และเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพการฝึกอบรม/การศึกษา ของกองทัพบก

๔.๘ ดำเนินการตามนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

๔.๙ การอ้างอิงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานจะต้องเป็นเอกสารจริงที่มีความน่าเชื่อถือ ไม่ควรมีการจัดทำเอกสารเพิ่มเติมโดยมิได้มีการปฏิบัติจริง ซึ่งจะทำให้การประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

๕. รูปแบบการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมและการศึกษา

รูปแบบการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมใช้รูปแบบต่อเนื่องจากการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้การดำเนินการร่วมกัน ๓ รูปแบบ ดังนี้

๕.๑ Platform Online เป็นประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตรผ่านทางระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพ โดยสถานศึกษาสามารถรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์พร้อมเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงในระบบ โดยเริ่มรายงานได้ตั้งแต่เริ่มเปิดหลักสูตรจนจบหลักสูตร และประเมินหลักสูตรโดยผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รับมอบอำนาจ/คณะกรรมการประเมินของสถานศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับจากวันจบหลักสูตร โดยหลังจากนั้นคณะกรรมการประเมินคุณภาพการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก จะประเมินภายใน ๓๐ วัน ในกรณีที่สถานศึกษามีความเห็นเพิ่มเติมจากการประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ ให้แจ้งในระบบฯ ภายใน ๕ วัน เพื่อดำเนินการประชุมหรือพิจารณาเพิ่มเติม

๕.๒ VTC (Video Teleconference) เป็นการประชุมทางไกลผ่านจอภาพเพื่อใช้เป็นช่องทางการสื่อสาร กำกับ ติดตาม หรือขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมก่อนลงพื้นที่ หรือใช้ในกรณีที่สถานการณ์ไม่เอื้ออำนวยให้ลงพื้นที่

๕.๓ Site Visit เป็นการลงพื้นที่ตรวจสอบสถานศึกษาเพื่อทราบสภาพจริงในการปฏิบัติงานหลักสูตรที่ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการฝึกอบรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของแต่ละปี จะเริ่มในหลักสูตรที่เปิดการฝึกอบรมตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี เป็นต้นไป

๖. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม

๖.๑ การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงานปกติ (Quality Culture)

ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรการทำงานในสถานศึกษาให้ทุกคนมีความสุขกับสิ่งที่ทำ เข้าใจเป้าหมายของงาน ของหลักสูตร ของสถานศึกษา ของกองทัพบก สร้างสรรค์ผลงานคุณภาพ ส่งเสริมรูปแบบการทำงานแบบ คนในองค์กรทุกคนรู้หน้าที่ของตนเอง มีความคิดริเริ่มโดยไม่ต้องรอคำสั่ง ประสานการทำงาน ประสานความคิด สร้างบรรยากาศการทำงาน สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของทีม และเปิดโอกาสให้ได้ทำในสิ่งที่ดีสุด เป็นต้น สถานศึกษาควรนำปรัชญา ปณิธาน ค่านิยมที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้แล้ว มาใช้หรือร่วมกันคิดใหม่ตามความเหมาะสม เพราะวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งจะช่วยให้ผ่านวิกฤตโดยเฉพาะการทำงานในสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

๖.๒ ใช้วงจรคุณภาพ/วงจรแห่งความสุข PDSA ในทุกภารกิจ เช่น ด้านการเรียนการสอน การฝึกอบรม การประเมินผล การพัฒนาผู้เรียน การทำสื่อการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ การประชุม ฯลฯ และ โดยให้ความสำคัญกับความร่วมมือในองค์กรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพที่ความยั่งยืน

PDSA เป็นหนึ่งในเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ มาจากคำว่า Plan - Do - Study - Act ซึ่งประยุกต์มาจากวงล้อของเดมมิง (PDCA) เพื่อให้ตระหนักว่า C - Check มิใช่เพียงการตรวจสอบและหาผู้กระทำผิด แต่เป็นการ Study เพื่อเรียนรู้ว่าสิ่งที่ทำไปให้บทเรียน ได้เรียนรู้ และเป็นโอกาสพัฒนาต่อไปในอนาคต ความหมายของ PDSA มีดังนี้

P: Plan คือ การวางแผน/การออกแบบ (Design) การดำเนินงานอย่างรอบคอบ ครอบคลุมสิ่งที่ต้องการแก้ปัญหา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง พัฒนา แผนต้องตอบเป้าหมาย เพราะเป้าหมายเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้แผนตอบสนองได้ตรงจุดไม่เปลืองแรง ทรัพยากร ลดความสูญเสีย แผนงานควรมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน กำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินการ งบประมาณ และมีการประเมินผล แผนปรับเปลี่ยนได้ตามสภาพแวดล้อม และสถานการณ์ในอนาคต

D : Do คือ การลงมือทำหรือปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่องประจำทุกวันเป็นกิจวัตร (Daily) และมีการตรวจสอบเป็นระยะ ๆ ไม่รอจนเสร็จสิ้น ว่าสิ่งที่ปฏิบัตินั้นยังคงอยู่ในแผนที่วางไว้ และมีแนวโน้มจะให้ผลลัพธ์อย่างที่ตั้งใจไว้หรือไม่ เพื่อให้สามารถแก้ไขข้อขัดข้องและปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จได้ตามแผน การปฏิบัติควรกำหนดว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ

S : Study คือ การเรียนรู้จากผลลัพธ์ที่เกิดจากการปฏิบัติ การเรียนรู้ (Learning) ทำให้ทราบว่าสิ่งที่เราปฏิบัติได้ผลลัพธ์อย่างไร บรรลุเป้าหมายหรือไม่ ซึ่งเป็นโอกาสในการพัฒนาต่อไป ซึ่งอาจเพิ่ม S³ เพื่อให้ความหมายครอบคลุมความสุข ความสำเร็จที่เกิดจากการทำงานคุณภาพ คือ Success Satisfaction Sustainable ความสำเร็จ ความสุข/ความพึงพอใจ ของผู้ส่งมอบและผู้รับคุณภาพ เพื่อความยั่งยืน

A : Act/Improve คือ การปรับปรุง พัฒนาตามผลลัพธ์ที่เกิดจากการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง กรณีที่บรรลุตามเป้าหมายแล้วควรนำแนวทางนั้นมาใช้เป็นมาตรฐาน หรือวิธีการปฏิบัติงานต่อไป ในกรณีที่ล้มเหลวหรือไม่บรรลุเป้าหมายควรวิเคราะห์สาเหตุเพื่อนำไปวางแผน ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่อไป โดยต้องมีการวิเคราะห์ด้วยเหตุและผลและใจที่เป็นกลาง

การใช้วงจร **PDSA** ไม่มีใครใช้ได้ดีที่สุด เราควรทำไปเรียนรู้และพัฒนาไป ส่วนใหญ่เมื่อพบปัญหาแล้วหยุด ไม่ดำเนินการต่อ จึงเสียโอกาสในการพัฒนา เช่น ไม่บรรลุเป้าหมายเพราะวิธีการที่ใช้ไม่มีประสิทธิภาพพอ ก็เปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงวิธีการให้ดียิ่งขึ้น หรือวิธีการอาจดีแต่ความพยายามไม่มากพอ ก็เพิ่มความพยายามให้มากขึ้น หรือขาดองค์ความรู้ในการปฏิบัติ ก็ต้องสอบถามผู้รู้ ศึกษาตำรา เอกสารวิชาการ แนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นมาตรฐานมาปรับปรุงพัฒนา ถ้าเป้าหมายห่างไกลเกินไปทำไม่ได้ หรือเป็นนามธรรมเกินไป ก็ควรพิจารณาเปลี่ยนหรือปรับเป้าหมายให้เล็กลง แต่สามารถขยับทีละน้อยเพื่อให้เข้าใกล้เป้าหมายใหญ่ที่ตั้งไว้ได้ หรือเปลี่ยนเป้าหมายให้เป็นรูปธรรมจับต้องได้ แต่การเปลี่ยนเป้าหมายควรเป็นทางเลือกสุดท้ายในการปรับเปลี่ยนถ้าจำเป็นและไม่มีทางเลือกอื่น เพื่อไม่ให้เกิดการพัฒนาอย่างไร้ทิศทางที่เปลี่ยนแปลงไปเปลี่ยนมา

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถนำเครื่องมือการพัฒนาคุณภาพต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการฝึกอบรมและศึกษาให้ได้ผลลัพธ์ตอบโจทย์การฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก

๖.๓ การทำงานที่เป็นเครือข่ายสัมพันธ์เชื่อมโยงกันทั้งระบบ

ปัจจัยที่กล่าวมา ๒ ข้อ เรื่องการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงานปกติ และเรื่องการใช้วงจรคุณภาพ/วงจรแห่งความสุข PDSA นั้นได้มุ่งเน้นผลให้เกิดในแต่ละสถานศึกษา แต่ด้วยสถานการณ์ต่าง ๆ เปลี่ยนแปลงรวดเร็วความร่วมมือจึงจำเป็น ซึ่งในข้อนี้จะเน้นปัจจัยเรื่องการทำงานที่เป็นเครือข่ายสัมพันธ์เชื่อมโยงกันทั้งระบบ ซึ่งจะตอบโจทย์ความยั่งยืนของการพัฒนาคุณภาพการฝึกอบรมแนวใหม่ที่มีการประกันคุณภาพเป็นการยกระดับมาตรฐานมิใช่เป็นภาระ แต่เป็นพลังในการปฏิบัติงาน ภายในแนวคิดและการดำเนินการแบบ “รวมพลัง สร้างการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบอย่างยั่งยืน” ด้วยหลัก ATC

A - Achievement : การประกันเพื่อมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (มีคุณภาพเกิดผลลัพธ์ที่ดี)

T - Transform : ทำอะไรใหม่ ๆ เปลี่ยนแปลงปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น

C - Collaboration : ความร่วมมือ เรียนรู้ เกื้อกูล จนเกิดคุณภาพตามมาตรฐานทุกหลักสูตร ทั้งระบบ

ส่วนที่ ๓

มาตรฐานการประกันคุณภาพ
การฝึกอบรมของกองทัพบก

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กรมยุทธศึกษาทหารบก ปรับปรุงพัฒนาจากมาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้นำมาใช้และได้มีการทบทวนแสดงความคิดเห็นร่วมกับสถานศึกษาในการปรับปรุงพัฒนา ประกอบด้วย

การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

เพื่อสร้างความมั่นใจว่าหลักสูตรมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามที่กองทัพบกกำหนด สร้างผู้สำเร็จการฝึกอบรมได้ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรและตามความต้องการของกองทัพบก โดยการประเมินตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ ๔ ด้าน ๘ ตัวชี้วัด ปัจจุบันได้มีการปรับลดเกณฑ์การพิจารณาที่ไม่จำเป็นหรือไม่สะท้อนผลคุณภาพออก และได้เพิ่มคำอธิบายรายละเอียดเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ให้เข้าใจมากขึ้น รวมถึงการเพิ่มเกณฑ์การให้คะแนน/การประเมินให้ชัดเจนขึ้น

การประกันคุณภาพระดับสถานศึกษาตามนโยบายกองทัพบก

เพื่อให้สถานศึกษาร่วมกันดำเนินงานในด้านการเตรียมกำลังพลด้วยการฝึกอบรม/การศึกษามีทิศทาง เป็นระบบ เชื่อมโยงกันทั้งระบบ โดยเป็นการรายงานการดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบายเฉพาะที่กองทัพบกกำหนดเป็นระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมายของนโยบายแต่ละข้อที่ดำเนินการได้ ปีที่เริ่มดำเนินการ ปีที่คาดว่าจะดำเนินการสำเร็จ เพื่อตอบใจนโยบายกองทัพบก

๑. มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด
๑. หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม	๑. หลักสูตรทันสมัย และมีประโยชน์ต่อกองทัพบก ๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในหลักสูตร ๓. มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร	๔. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความชำนาญ และมีวิทยฐานะ ๕. ครู อาจารย์ มีเทคนิคในการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖. คุณสมบัติและความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๗. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร
๔. สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๘. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

๒. มาตรฐานการประกันคุณภาพระดับสถานศึกษาตามนโยบายกองทัพบก

เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย การฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ในส่วนนโยบายเฉพาะ) ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา/หน่วยจัดการฝึกอบรม

นโยบาย (ข้อ)	ข้อ ๔.๔	ข้อ ๔.๕	ข้อ ๔.๑๐	ข้อ ๔.๑๒	ข้อ ๔.๑๓	ข้อ ๔.๑๔
สถานศึกษา	วทบ.	รร.สธ.ทบ.	รร.น.ส.ทบ.	รร.หน่วยและเหล่าสายวิทยาการ	รร.รต.ศศท.	หน่วยจัดการฝึกอบรม

มาตรฐานการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

คำอธิบายมาตรฐาน

เรื่องหลักสูตร เป็นสิ่งสำคัญ เพราะเปรียบเสมือนแผนที่ เข็มทิศ ของการจัดการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง องค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น วิธีการเรียนรู้ที่มีการพัฒนา รวมทั้งนโยบายที่เพิ่มเติม สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ ทำให้ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ซึ่งกองทัพบกกำหนดไว้ ๕ ปี หากหลักสูตรไม่ทันสมัย ก็เปรียบเสมือนยาหมดอายุ ไม่มีคุณภาพเพียงพอที่จะรักษาโรคได้ แนวคิดการเรียนรู้แบบ Work - Based Learning คือการเรียนรู้โดยการใช้การทำงานเป็นฐาน เสมือนการปฏิบัติงานจริง มากกว่าการเรียนรู้ในรูปแบบปกติ การออกแบบการเรียนรู้ให้เป็น Active Learning แม้ว่าทุกหลักสูตรที่สถานศึกษาเปิดได้ผ่านการอนุมัติจากกองทัพบกแล้ว การนำหลักสูตรไปใช้หรือบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การแสดงถึงคุณภาพหลักสูตรและการจัดการฝึกอบรมพิจารณาจากตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีประโยชน์ต่อกองทัพบก

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีประโยชน์ต่อกองทัพบก

คำอธิบายตัวชี้วัด

หลักสูตรทันสมัย หมายถึง หลักสูตรที่อนุมัติไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันอนุมัติถึงวันที่เปิดหลักสูตร ในปีนั้น ๆ กรณีที่หลักสูตรอยู่ระหว่างการพิจารณาแต่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ใช้หนังสือส่ง และหนังสือรับการขอปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร พร้อมรายงานการประชุมเห็นชอบหลักสูตร มิติของความทันสมัยพิจารณาจากเนื้อหาองค์ความรู้ กิจกรรมการเรียนการฝึกอบรม รูปแบบการจัดทำหลักสูตร สำหรับประโยชน์ต่อกองทัพบกพิจารณาจากความสามารถของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่กลับไปปฏิบัติงานซึ่งเป็นผลการประเมินร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและหน่วย โดยใช้ผลการประเมินของรุ่นที่ผ่านมา/ปีที่ผ่านมา

เกณฑ์การพิจารณา

๑. หลักสูตรมีความทันสมัย (๒ คะแนน)

๒. มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมรุ่นที่ผ่านมา/ปีที่ผ่านมา (๓ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๑. หลักสูตรมีความทันสมัย (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none">ไม่รายงานในระบบหลักสูตรอนุมัติเกิน ๕ ปี	<ul style="list-style-type: none">รายงานในระบบหลักสูตรอยู่ในกระบวนการปรับปรุงพัฒนา มีรายงานการประชุมเห็นชอบหลักสูตรรอการอนุมัติ	<ul style="list-style-type: none">รายงานในระบบหลักสูตรอนุมัติไม่เกิน ๕ ปีแสดงเอกสาร/หลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน			
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน
๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมรุ่นที่ผ่านมา/ปีที่ผ่านมา (๓ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีหลักฐานการติดตามผลการปฏิบัติงาน มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมรุ่นที่ผ่านมา 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีหลักฐานการติดตามผลการปฏิบัติงาน มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมรุ่นที่ผ่านมา จำนวนแบบประเมินที่ตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ - ๗๐ หรือครอบคลุมกลุ่มผู้สำเร็จการฝึกอบรมทุกกลุ่ม ผลการประเมินรายบุคคลเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของแบบประเมิน/ข้อมูลที่ตอบกลับ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีหลักฐานการติดตามผลการปฏิบัติงาน มีผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรมรุ่นที่ผ่านมา จำนวนแบบประเมินที่ตอบกลับร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป หรือครอบคลุมกลุ่มผู้สำเร็จการฝึกอบรมทุกกลุ่ม ผลการประเมินรายบุคคลเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแบบประเมิน/ข้อมูลที่ตอบกลับ

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในหลักสูตร

คำอธิบายตัวชี้วัด

หลักสูตรเน้นการเรียนการสอนโดยจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) และจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work-Based Learning) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติ มุ่งเน้นผลลัพธ์การจัดการเรียนการสอน การอบรมแบบหลากหลาย รวมทั้งการประยุกต์ใช้แนวทางการสร้างความรู้ โดยผู้เรียน (Constructivism Theory) มาใช้ในระดับยุทธศาสตร์ ยุทธการ และยุทธวิธี (คำอธิบายเพิ่มเติมตามนิยามศัพท์)

เกณฑ์การพิจารณา

๑. มีกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) หรือ การจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work-Based Learning) ในหลักสูตร (๒ คะแนน)

๒. มีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นระยะ ก่อน ระหว่าง หลังการฝึกอบรม/การจัดการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชา และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหรือหลักสูตร (๓ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน			
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน
๑. มีกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) หรือจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work-Based Learning) (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) หรือจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงาน (Work-Based Learning) 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีกิจกรรมการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) หรือจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงานอย่างน้อย ๓ - ๕ กิจกรรมหรือ ๕ วิชา ในหลักสูตร แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีกิจกรรมการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ/เชิงรุก (Active Learning) หรือจัดการเรียนรู้ในฐานการทำงานมากกว่า ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า ๕ วิชา ในหลักสูตร แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน 	
๒. มีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นระยะก่อน ระหว่าง หลังการฝึกอบรม/ การจัดการเรียนรู้ในหลายวิชา และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหรือหลักสูตร (๓ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อน ระหว่าง หลังการฝึกอบรม 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการในระบบ มีหลักฐานแสดงวิธีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ ครั้ง (ก่อน, ระหว่าง, หลัง) 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการในระบบ มีหลักฐานแสดงวิธีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๒ ครั้ง (ก่อน, ระหว่าง, หลัง) นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหรือหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการในระบบ มีหลักฐานแสดงวิธีการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม (ก่อน, ระหว่าง, หลัง) นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหรือหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร

คำอธิบายตัวชี้วัด

เนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบก หมายถึง เนื้อหาวิชาที่กำหนดไว้ในนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติการกิจของกองทัพบกเข้าไว้ในหลักสูตร ได้แก่ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย การปลูกฝังอุดมการณ์และความรักชาติ คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเนื้อหาตามหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและจิตอาสาโดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสม และไม่กระทบต่อหลักสูตร สำหรับ โรงเรียนนายสิบทหารบก เพิ่มวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทยหน้าที่พลเมือง การพิจารณาคุณภาพในเกณฑ์นี้ นอกจากจะมีเนื้อหาตามความเหมาะสมของแต่ละหลักสูตรแล้ว จะต้องมีการจัดกิจกรรมและประเมินผลด้วย

เกณฑ์การพิจารณา

หลักสูตรมีเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบก มีการจัดกิจกรรมและมีการประเมินผลโดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสม และไม่กระทบต่อหลักสูตร (๕ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
<p>๑. หลักสูตรมีเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบก มีการจัดกิจกรรมและการประเมินผลโดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อหลักสูตร (๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาษาอังกฤษ - ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ - การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย - การปลูกฝังอุดมการณ์และความรักชาติ - คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล - ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เนื้อหาตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา - จิตอาสา - อ่านหนังสือนอกเวลา/ชมภาพยนตร์สร้างแรงบันดาลใจสำหรับโรงเรียนนายสิบทหารบก <u>เพิ่มวิชา</u> - ประวัติศาสตร์ชาติไทย - หน้าที่พลเมือง 	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่รายงานในระบบ • ไม่มีเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • มีกิจกรรมตามนโยบายตามความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสม และไม่กระทบต่อหลักสูตร จำนวน ๑ - ๓ กิจกรรม • แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • มีกิจกรรมตามนโยบายตามความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสม และไม่กระทบต่อหลักสูตร จำนวน ๔ - ๕ กิจกรรม • แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน
	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
		<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • มีกิจกรรมตามนโยบายตามความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อหลักสูตร จำนวน ๖ - ๗ กิจกรรม • แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน • มีผลการประเมินกิจกรรมตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • มีกิจกรรมตามนโยบายตามความเหมาะสมของหลักสูตร โดยจัดสรรรายวิชาให้มีความเหมาะสม และไม่กระทบต่อหลักสูตร อย่างน้อย ๘ กิจกรรม • แสดงเอกสาร/หลักฐานการจัดกิจกรรมตามที่รายงาน • มีผลการประเมินกิจกรรมตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร

คำอธิบายมาตรฐาน

ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร เป็นปัจจัยสำคัญสำหรับการจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก ดังนั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับศาสตร์แต่ละวิชา และลักษณะการจัดการฝึกอบรม สถานศึกษาจึงควรจัดให้มีครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร ที่มีคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร มีจำนวนครูที่เพียงพอ ต่อการจัดการฝึกอบรม และมีวิทยฐานะตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยมีการจัดทำฐานข้อมูลครู อาจารย์ เพื่อนำมาวิเคราะห์และพัฒนาให้ครู อาจารย์มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร คุณภาพครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร พิจารณาจากตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความชำนาญ และมีวิทยฐานะ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ มีเทคนิคในการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความชำนาญและมีวิทยฐานะ

คำอธิบายตัวชี้วัด

ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา/วิชาที่รับผิดชอบ มีความสามารถในการสอน และมีความชำนาญหรือมีประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร และต้องมีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนที่แสดงถึงมาตรฐานความรู้และประสบการณ์ และมีวิทยฐานะที่แสดงว่า ครูอาจารย์มีมาตรฐานตามการปฏิบัติตน และมาตรฐานการปฏิบัติงานตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา/วิชาที่รับผิดชอบมีความสามารถในการสอน และมีความชำนาญหรือมีประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร (๒ คะแนน)

๒. ครู อาจารย์ มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน (๑ คะแนน)

๓. ครู อาจารย์ มีวิทยฐานะ (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๑. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา/วิชาที่รับผิดชอบมีความสามารถในการสอน และมีความชำนาญหรือมีประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none">ไม่รายงานในระบบไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร หรือทำเนียบครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none">รายงานในระบบมีการจัดทำฐานข้อมูลครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร หรือทำเนียบครู อาจารย์ผู้สอน/วิทยากรในหลักสูตรจำนวนครู อาจารย์ประจำในหลักสูตรมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของจำนวน อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none">รายงานในระบบมีการจัดทำฐานข้อมูลครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร หรือทำเนียบครู อาจารย์ผู้สอน/วิทยากรในหลักสูตรจำนวนครู อาจารย์ประจำในหลักสูตรมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ของจำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตรทั้งหมด

หมายเหตุ: ฐานข้อมูลครูอาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรในหลักสูตร ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถ คุณวุฒิ ผลงาน ตำแหน่งทางวิชาการ วิทยฐานะ ประสบการณ์ที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญในวิชาที่รับผิดชอบ การมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตร เป็นต้น

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน	
	๐ คะแนน	๐.๐๑ - ๑.๐๐ คะแนน
๒. ครู อาจารย์ มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน (๑ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีครู อาจารย์ ที่มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน 	<ul style="list-style-type: none"> ครู อาจารย์ประจำที่สอนในหลักสูตรมีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนและยังไม่หมดอายุ ร้อยละ ๘๐ <p>สูตรคำนวณ</p> <p>คะแนนครู อาจารย์ที่มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน = $\frac{\text{จำนวนครู อาจารย์ที่มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน}}{\text{จำนวนครูอาจารย์ที่สอนในหลักสูตร}}$ x ๑๐๐</p> <p>คะแนนเทียบบัญญัติไตรยางค์ ร้อยละ ๘๐ = ๑ คะแนน</p>
๓. ครู อาจารย์ มีวิทยฐานะ (๒ คะแนน)	๐ คะแนน	๐.๐๑ - ๑.๐๐ คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีครู อาจารย์ ที่มีวิทยฐานะ 	<ul style="list-style-type: none"> ครู อาจารย์ประจำ ที่สอนในหลักสูตร มีวิทยฐานะร้อยละ ๘๐ <p>สูตรคำนวณ</p> <p>คะแนนครู อาจารย์ ที่มีวิทยฐานะ = $\frac{\text{ผลรวมค่าน้ำหนักของจำนวนครู อาจารย์ประจำที่มีวิทยฐานะ}}{\text{จำนวนครูอาจารย์ที่สอนในหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบ}}$ x ๑๐๐</p> <p>คะแนนเทียบบัญญัติไตรยางค์ ๘๐ = ๒ คะแนน</p>

ตัวอย่างการคำนวณ เกณฑ์ที่ ๓

ระดับวิทยฐานะ	ค่าน้ำหนัก	จำนวนครู อาจารย์ในหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบ	ค่าน้ำหนัก x จำนวนครู อาจารย์
ครูอาจารย์ ไม่มีวิทยฐานะ	๐	๑๐	๐
ครูชำนาญการต้น	๑	๒	๒
ครูชำนาญการ	๑	๒	๒
ครูชำนาญการพิเศษ	๒	๑	๒
ครูเชี่ยวชาญ	๓	๐	๐
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	๔	๐	๐
รวม		๑๕	๖
ค่าน้ำหนัก x จำนวนครู อาจารย์ x ๑๐๐ = (๖ ÷ ๑๕) x ๑๐๐			๔๐
จำนวนครูอาจารย์ที่สอนในหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบ			
เทียบบัญญัติไตรยางค์ ๘๐ = ๒ คะแนน			(๔๐ ÷ ๘๐) x ๒ = ๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ มีเทคนิคในการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คำอธิบายตัวชี้วัด

ครูอาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ ด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ เช่น เทคนิคการสอนแบบใหม่ Active Learning, Work - based Learning, Constructivism Theory และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ เช่น การสร้าง/เลือกใช้สื่อการสอนที่น่าสนใจมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Online/ใช้ Application) ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล เป็นต้น และสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของกองทัพบกด้านความทันสมัยโดยพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) และนำระบบสารสนเทศ รวมทั้งใช้แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลให้เป็นมาตรฐาน สามารถรองรับสถานการณ์ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น และการเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับการศึกษา

เกณฑ์การพิจารณา

๑. มีระบบการพัฒนาคู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร ด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑ คะแนน)

๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร นำรูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหา และสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร/ชกท. (๒ คะแนน)

๓. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Online หรือ มีความสามารถในการใช้ Application หรือการผลิต/เลือกใช้สื่อ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในวิชาหรือในหลักสูตร (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๑. มีระบบการพัฒนาคู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร ด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีระบบ/กิจกรรมการพัฒนาคู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และประเมินผล 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีระบบ/กิจกรรมการพัฒนาคู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากรด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และประเมินผล 	
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร นำรูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหา และสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร/ชกท. (๒ คะแนน)	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร นำรูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมาใช้ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหา และสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร/ชกท. จำนวน ๒ - ๔ กิจกรรม แสดงหลักฐานการดำเนินงานตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร นำรูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียน/ผู้ฝึกอบรมเป็นสำคัญมาใช้ได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหาและสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร/ชกท. จำนวน ๕ กิจกรรมขึ้นไป แสดงหลักฐานการดำเนินงานตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๓. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Online หรือ มีความสามารถในการใช้ Application หรือการผลิต/เลือกใช้สื่อ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในวิชา หรือในหลักสูตร (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ ครู อาจารย์ ผู้สอน/ วิทยากร สามารถจัดการ เรียนรู้แบบ Online หรือ มีความสามารถในการใช้ Application หรือการผลิต/ เลือกใช้สื่อ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศที่ส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ในวิชาหรือในหลักสูตร จำนวน ๒ - ๔ รูปแบบ แสดงหลักฐานการดำเนินงาน ตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Online/ใช้ Application/ การเลือกใช้สื่อที่ส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้ในวิชา หรือใน หลักสูตรได้เหมาะสมกับกลุ่ม ผู้เรียน จุดประสงค์ เนื้อหาและ สภาพแวดล้อม จำนวน ๕ รูปแบบขึ้นไป แสดงหลักฐานการดำเนินงาน ตามจำนวนกิจกรรมที่รายงาน

หมายเหตุ คำอธิบายเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่ ๕ เกณฑ์ที่ ๒ และ เกณฑ์ที่ ๓

๑. รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning สามารถสร้างให้เกิดขึ้นได้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมทั้งสามารถใช้ได้กับผู้เข้ารับการศึกษาทุกระดับ ทุกหลักสูตร ทุกวิชา ทั้งการเรียนรู้เป็นรายบุคคล การเรียนรู้แบบกลุ่มเล็ก และการเรียนรู้แบบกลุ่มใหญ่ ตัวอย่างรูปแบบหรือเทคนิคการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้ดี ได้แก่

- (๑) การเรียนรู้แบบแลกเปลี่ยนความคิด (Think-Pair-Share)
- (๒) การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative learning group)
- (๓) การเรียนรู้แบบทบทวนโดยผู้เรียน (Student-led review sessions)
- (๔) การเรียนรู้แบบใช้เกม (Games)
- (๕) การเรียนรู้แบบวิเคราะห์วิดีโอ (Analysis or reactions to videos)
- (๖) การเรียนรู้แบบโต้เถียง (Student debates)
- (๗) การเรียนรู้แบบผู้เรียนสร้างแบบทดสอบ (Student generated exam questions)
- (๘) การเรียนรู้แบบกระบวนการวิจัย (Mini-research proposals or project)
- (๙) การสอนแบบโครงงาน (project-based learning) หรือ การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (problem-based learning)
- (๑๐) การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา (Analyze case studies) การเรียนรู้แบบการเขียนบันทึก (Keeping journals or logs)
- (๑๑) การเรียนรู้แบบการเขียนจดหมายข่าว (Write and produce a newsletter)
- (๑๒) การเรียนรู้แบบแผนผังความคิด (Concept mapping)

๒. จัดการเรียนรู้แบบ Online การใช้ Application หรือการผลิต/เลือกใช้สื่อ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในวิชาหรือในหลักสูตร เป็นเรื่องของความทันสมัยและการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ความหมายของแอปพลิเคชัน คือ โปรแกรมหรือ กลุ่มของโปรแกรม ที่ถูกออกแบบสำหรับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แบบพกพา เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เป็นต้น โดยในปัจจุบันมีการพัฒนา แอปพลิเคชันเกี่ยวกับการศึกษาออกมามากมาย ซึ่งสามารถช่วยเหลือการสอนของครูทั้งในและนอกชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังช่วยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในด้านต่างๆ ได้อีกด้วย รวมถึงทั้งผู้สอนและผู้เรียนสามารถเข้าถึงการใช้แอปพลิเคชันได้ตลอดเวลา ด้วยความที่เทคโนโลยีในสมัยนี้ก้าวหน้าไปมาก จึงกลายมาเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทต่อวงการ และเริ่มขยายวงกว้างเข้าสู่วงการศึกษามากกว่าแต่ก่อน รวบรวมมาบางส่วนได้ ดังนี้

(๑) Kahoot สร้างข้อคำถาม/แบบฝึกปรียนยใช้สมาร์โฟนของนักเรียนเป็นรีโมทกดตัวเลือก สร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

(๒) Plickers สร้างข้อคำถาม/แบบฝึกปรียนยใช้โค้ดเฉพาะจากเว็บไซต์พิมพ์ในกระดาษ โดยการหมุนตัวเลือก A B C D ในโค้ดแทนการเลือกตอบใช้มือถือสแกนเพื่อตรวจคำตอบสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

(๓) ClassDojo ช่วยเช็คชื่อ หรือประมวลผลคะแนนพฤติกรรม หรือตรวจสอบการมาสาย ส่งข้อความติดตามผู้เรียน หรือแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

(๔) Nearpod สร้างบทเรียนออนไลน์ สร้างคำถามให้ผู้เรียนตอบหลังจากจบคลาส

(๕) ZipGrade ใช้กระดาษคำตอบจากเว็บไซต์ให้นักเรียนฝนคำตอบด้วยดินสอ 2B ใช้มือถือสแกนเพื่อตรวจคำตอบประมวลผลคะแนนรายบุคคล

(๖) Edmodo ส่งงานผ่านระบบออนไลน์ สร้างชั้นเรียนของตัวเองผ่านระบบออนไลน์เช็คความก้าวหน้าของนักเรียนในการทำงานมีคอมเมนต์โต้ตอบเหมือน Facebook

(๗) Schoology ส่งงานผ่านระบบออนไลน์สร้างชั้นเรียนของตัวเองผ่านระบบออนไลน์เช็คความก้าวหน้าของนักเรียนในการทำงานมีคอมเมนต์โต้ตอบเหมือน Facebook

(๘) Canva ตกแต่งภาพได้อย่างสวยงามสร้างสื่อ Infographic สร้างชิ้นงานส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ให้กับนักเรียนส่งเสริมทักษะการออกแบบ

แอปพลิเคชันเหล่านี้เหมาะสำหรับครูที่ต้องการเปลี่ยนวิธีในการจัดการฝึกอบรม หรือสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ให้สนุกสนานกว่าเดิม ซึ่งนอกจากความสนุกสนานน่าสนใจแล้วต้องไม่ลืมถึงการนำมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และครู อาจารย์ ควรศึกษาเพิ่มเติมและลงมือปฏิบัติทดลองใช้และเลือกนำมาจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับผู้รับการฝึกอบรม เนื้อหา วัตถุประสงค์ เวลา และสถานการณ์

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

คำอธิบายมาตรฐาน

โดยนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบกกำหนดให้การคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง ตลอดจนต้องสอดคล้องคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หมายเลขขานาญการทางทหาร (ชกท.) หน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนความต้องการของกองทัพบก และมีความเป็นธรรม ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกองทัพบก ภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม โดยคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จแต่ละหลักสูตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการกำหนดคุณสมบัติที่สอดคล้องกับลักษณะของหลักสูตร เพื่อให้สามารถสำเร็จการฝึกอบรมได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการฝึกอบรมแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในระหว่างการฝึกอบรมมีการจัดกิจกรรม การพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อให้มีความรู้และประสบการณ์ตามหลักสูตรเมื่อจบแล้วนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกองทัพบก คุณภาพผู้เข้ารับการฝึกอบรมพิจารณาจากตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณสมบัติและความพร้อมผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความพร้อมผู้เข้ารับการฝึกอบรม

คำอธิบายตัวชี้วัด

กองทัพบกกำหนดให้โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการมุ่งเน้นไปที่การบริหารทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยพิจารณาคัดเลือกให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในทุกหลักสูตร จะต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่ และใช้ความรู้จากหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกหลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร เพื่อให้หน่วยฝึกอบรมสามารถใช้เวลาในหลักสูตรสำหรับการฝึกปฏิบัติและการทดสอบเป็นรายบุคคล ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร การคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง ตลอดจนต้องสอดคล้องคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หมายเลขขานาญการทางทหาร (ชกท.) หน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนความต้องการของกองทัพบก ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกองทัพบกภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร (๒ คะแนน)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล และภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด (๑ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน			
	๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ แสดงรายชื่อและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ แสดงรายชื่อและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณสมบัติตรงตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป แสดงรายชื่อและคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าตามที่หลักสูตรกำหนด (๒ คะแนน)	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีวิธีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าด้านวิชาการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนเข้ารับการฝึกอบรมหรือในช่วงแรกของการฝึกอบรม เช่น ศึกษาเนื้อหาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ทดสอบ Pre-Test ทำแบบฝึกหัด หรืองานมอบ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีวิธีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าด้านวิชาการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนเข้ารับการฝึกอบรมหรือในช่วงแรกของการฝึกอบรม เช่น ศึกษาเนื้อหาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ทดสอบ Pre-Test ทำแบบฝึกหัด หรืองานมอบ เป็นต้น รายงานผลการเตรียมความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมรายบุคคล 	
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด (๑ คะแนน)	๐ คะแนน	๐.๕ คะแนน	๑ คะแนน	
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ มีการกำหนดเกณฑ์ ภาษาอังกฤษ หรือทักษะดิจิทัลในหลักสูตร รายงานผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษ หรือทักษะดิจิทัลระหว่างการฝึกอบรมหรือจบการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ กำหนดเกณฑ์ภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัลในหลักสูตร รายงานผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัลระหว่างการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัลระหว่างการฝึกอบรมหรือจบการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด 	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร

คำอธิบายตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์การฝึกอบรมเพื่อเตรียมกำลังพลให้มีความพร้อมในการปฏิบัติตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุในทุกระดับของกองทัพบก ซึ่งจะทำให้ทุกหน่วยสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในอัตรา ส่งผลให้กองทัพบกมีความพร้อมรบเกิดขึ้นได้ในภาพรวม ดังนั้น ทุกหลักสูตรจะต้องจัดการฝึกอบรมให้กำลังพล มีขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่หลักสูตรกำหนด และตัวชี้วัด/กรอบมาตรฐานตามหมายเลข ความชำนาญการทหาร (ชกท.) ตัวชี้วัดนี้จะเป็นการประเมินความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) และความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรม โดยระยะเวลาในการประเมินผลสัมฤทธิ์ การฝึกอบรม จะประเมินทันทีภายหลังการฝึกอบรม ไม่เกิน ๑ เดือน โดยผู้สำเร็จการฝึกอบรมประเมินตนเอง ซึ่งจะเป็นการประเมินความสามารถในการนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่จำกัดวิธีการ ซึ่งนโยบายกองทัพบกปัจจุบัน ให้ผู้สำเร็จการฝึกอบรมไปทำการขยายผลโดยการสอน ณ ที่ตั้งหน่วย (Unit School)

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร (๓ คะแนน)
๒. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (๒ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน			
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน
๑. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร (๓ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่รายงานในระบบ • ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร หรือ ตามชกท. (ถ้ามี) • มีการประเมินความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตรหรือตามชกท. (ถ้ามี) 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร หรือ ตามชกท. (ถ้ามี) • มีการประเมินความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตรหรือตามชกท. (ถ้ามี) • จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานหลักสูตร ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • กำหนดวิธีการประเมินความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตร หรือ ตามชกท. (ถ้ามี) • มีการประเมินความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามหลักสูตรหรือตามชกท. (ถ้ามี) • จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๒. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่รายงานในระบบ • ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • รายงานผลการติดตามผู้สำเร็จการฝึกอบรมรายบุคคลสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง • จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่รายงาน ร้อยละ ๘๐ เท่ากับ ๑ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานในระบบ • รายงานผลการติดตามผู้สำเร็จการฝึกอบรมรายบุคคลสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง • จำนวนผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่รายงาน ร้อยละ ๘๐ เท่ากับ ๑ คะแนน • จำนวนผู้ที่มีความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่ตอบกลับเท่ากับ ๑ คะแนน 	

หมายเหตุ

รายงานผลการติดตามผู้สำเร็จการฝึกอบรมรายบุคคลสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง (สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานต้นสังกัดในระหว่างการฝึกอบรม หรือภายใน ๓๐ วัน หลังสำเร็จการฝึกอบรม) เช่น การนำไปขยายผลให้เพื่อนร่วมงาน การจัดการฝึกอบรมแบบ Unit School สรุปเป็นชุดการเรียนรู้ การปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติ การสร้างสรรค์ผลงาน การนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ โดยรายงานเป็นตารางสรุปข้อมูลตามสภาพจริงพร้อมหลักฐาน/เอกสารอ้างอิงการปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๔ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

คำอธิบายมาตรฐาน

ในการจัดการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้การจัดการฝึกอบรมมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี

ตัวชี้วัดที่ ๘ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

คำอธิบายตัวชี้วัด

นโยบายกองทัพบกให้เร่งรัดปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งเอกสาร ตำรา แนวสอน โสตทัศนูปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องมือทดลอง การศึกษาทางไกล ห้องปฏิบัติการ เฉพาะทาง และเครื่องช่วยฝึก ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย ตลอดจนปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นห้องอเนกประสงค์ (Multipurpose Classroom) เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ห้องเรียนได้หลากหลายวัตถุประสงค์ และมีความอ่อนตัวในการดำเนินการ สอดคล้องกับขอบเขตภารกิจของหน่วย ประเภทหลักสูตรที่รับผิดชอบ และกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวม นอกจากนี้ ให้พิจารณานำอุปกรณ์การเรียนการสอน ซึ่งเป็นผลมาจากการวิจัยพัฒนา และประดิษฐ์ขึ้นของหน่วยต่าง ๆ มาใช้ในการเรียนการสอนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างบรรยากาศ และเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น โดยพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถใช้งาน ดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ได้อย่างคุ้มค่าและคงทน รวมทั้งจัดให้มีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงอุปกรณ์ตามวงรอบที่มีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม ด้านกายภาพ (๒ คะแนน)
๒. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม ด้านอุปกรณ์ (๒ คะแนน)
๓. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม ด้านเทคโนโลยี (๑ คะแนน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลประกอบการพิจารณาและเกณฑ์การประเมิน		
	๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน
๑. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านกายภาพ (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านกายภาพในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ภาพถ่ายสิ่งอุปกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านกายภาพในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ภาพถ่ายสิ่งอุปกรณ์ แสดงการใช้งานและสรุปความเพียงพอของสิ่งอุปกรณ์ด้านกายภาพในหลักสูตร มีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์
๒. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านอุปกรณ์ (๒ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านอุปกรณ์ในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ภาพถ่ายสิ่งอุปกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านอุปกรณ์ในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ภาพถ่ายสิ่งอุปกรณ์ แสดงการใช้งานและสรุปความเพียงพอของสิ่งอุปกรณ์ด้านอุปกรณ์ในหลักสูตร มีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์
๓. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี (๑ คะแนน)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่รายงานในระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานในระบบ แสดงระบบฐานข้อมูลสิ่งอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในหลักสูตร ประกอบด้วยบัญชีรายชื่อสิ่งอุปกรณ์ที่มีการจัดเป็นหมวดหมู่ แสดงการใช้งานและสรุปความเพียงพอของสิ่งอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในหลักสูตร มีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์

หมายเหตุ

๑. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียนหลัก ห้องเรียนย่อย ห้องประชุมสนามฝึก ห้องปฏิบัติการ ที่พัก ห้องรับประทานอาหารที่พักผ่อน ห้องศึกษาค้นคว้า ห้องสมุด โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ เฉพาะที่ใช้ในแต่ละหลักสูตร โดยจัดอย่างสะอาดถูกสุขลักษณะ ตกแต่งอย่างมีสุนทรียภาพ สอดคล้องกับสภาพการจัดการฝึกอบรม โดยรายงานความเพียงพอ ความพร้อมและความคุ้มค่าในการใช้งานในหลักสูตร และมีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์

๒. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านอุปกรณ์ ได้แก่ หนังสือ ตำรา เอกสาร ประกอบการจัดการเรียนรู้ สิ่งพิมพ์ สื่อต่าง ๆ เครื่องช่วยฝึกต่าง ๆ อาวุธจริง อาวุธจำลอง กระดาน แผนที่ เข็มทิศ ไมโครโฟน เครื่องเสียง Projector คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เครือข่าย เครื่องสำรองไฟฟ้า ฯลฯ ที่จำเป็นในการใช้งานในหลักสูตร โดยมีการปรนนิบัติและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และรายงานความเพียงพอ ความพร้อมและความคุ้มค่าในการใช้งานในหลักสูตร และมีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์

๓. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี ได้แก่ ระบบ E-learning, Active Learning, Digital Platform, Application, ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ บริการห้องสมุด Online มีหนังสือ ตำรา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ การบริการข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว ที่นำมาใช้ในการ จัดฝึกอบรมเฉพาะในหลักสูตร และมีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์

เกณฑ์การคิดคะแนน

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก
๑. หลักสูตรและการจัดการ ฝึกอบรม	๑. หลักสูตรทันสมัย และมีประโยชน์ต่อกองทัพบก	๕	๐.๒
	๒. มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในหลักสูตร	๕	
	๓. มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๒. ครู อาจารย์ ผู้สอน/ วิทยากร	๔. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความชำนาญ และมีวิทยฐานะ	๕	๐.๒
	๕. ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการ จัดการเรียนรู้	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๖. คุณสมบัติและความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕	๐.๔
	๗. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีคุณภาพตามหลักสูตร	๕	
	คะแนนเฉลี่ย	๕	
๔. สิ่งอุปกรณ์สนับสนุน การฝึกอบรม	๘. ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม	๕	๐.๒
คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ มาตรฐาน		๕	๑

การสรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร

คะแนนเฉลี่ย	๐.๐๐ - ๑.๕๐	๑.๕๑ - ๒.๕๐	๒.๕๑ - ๓.๕๐	๓.๕๑ - ๔.๕๐	๔.๕๑ - ๕.๐๐
ระดับคุณภาพ	ปรับปรุงเร่งด่วน	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก

การสรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร

เป็นการดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ในส่วนของนโยบายเฉพาะ โดยกองทัพบกได้กำหนดกรอบระยะเวลาการปฏิบัติไว้เป็นเวลา ๕ ปี ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามนโยบาย กรมยุทธศึกษาทหารบกจึงให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วางแผน ดำเนินการ และประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละปี รายงานให้กรมยุทธศึกษาทหารบกทราบ โดยมีแบบฟอร์มการนำเสนอตามคู่มือเล่มนี้ นโยบายเฉพาะแต่ละสถานศึกษามีดังนี้

วิทยาลัยการทัพบก

๑. ปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อผลิตนักศึกษาให้เป็นผู้นำทางยุทธการ ผู้นำทางยุทธศาสตร์และผู้บริหารระดับสูงของกองทัพบก อย่างเป็นรูปธรรม สามารถเป็นผู้บังคับการกรม และผู้อำนวยการกองของกองทัพอากาศและกองทัพบก ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการฝึกอบรม ณ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร โดยเน้นหนักให้มีความรู้ในระดับยุทธศาสตร์และยุทธการเป็นสำคัญ รวมทั้งให้มีการฝึกอบรมวิชาการบริหารหน่วยระดับสูงในบริบทของกองทัพบก เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้บรรลุภารกิจหลักของกองทัพบก ตลอดจนเน้นการฝึกอบรมด้านยุทธศาสตร์ ยุทธการ การช่วยรบ และการบริหารในหน่วยทหารขนาดใหญ่ที่มุ่งไปสู่การทัพและการยุทธ์หลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางยุทธศาสตร์ทหาร

๒. ปรับปรุงการจัดทำเอกสารวิจัยเชิงยุทธศาสตร์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบกในการป้องกันประเทศ ความมั่นคง และการพัฒนาประเทศ

๓. ให้การฝึกอบรมแก่นักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องมีขีดความสามารถตามวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ มีความรู้ ความเข้าใจด้านยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มีความสามารถในการจัดทำแผนปฏิบัติการของกองทัพบก มีความเข้าใจในแผนระดับ ๒ และระดับ ๓ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันประเทศ และความมั่นคง สามารถจัดทำแผนการทัพ (แผนป้องกันประเทศ)

๔. มีความสามารถในฐานะผู้นำหรือผู้บริหารระดับสูง โดยเข้าใจทฤษฎีผู้บริหาร หลักการผู้นำและสามารถประยุกต์ใช้จากสถานการณ์หรือปัญหาที่เกิดขึ้น

๕. มีขีดความสามารถในการแปลงแนวความคิดทางยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับยุทธการ

๖. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สามารถฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) สำหรับกำลังพลที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมแบบประจำได้เนื่องจากติดภารกิจสำคัญหรือมีราชการสนาม

๗. พัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัย เป็นสากล กำหนดองค์ความรู้ที่ต้องการแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานความมั่นคงและมิตรประเทศ

โรงเรียนเสนาธิการทหารบก

๑. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหลักประจำ ในระดับยุทธวิธีเป็นหลักอย่างต่อเนื่อง และให้สอดคล้องกับระดับยุทธการ โดยให้มีการฝึกด้านยุทธวิธี การช่วยรบ การบริหารในหน่วยระดับกองพลและกองทัพน้อย พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ประกอบการฝึกศึกษาให้มากขึ้น

๒. ปรับปรุงระบบการวัดผลการฝึกอบรม และการศึกษหลักสูตรหลักประจำให้สามารถสะท้อนวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตรและใช้เป็นพื้นฐานในการเลือกตำแหน่งที่อยู่ของนายทหารนักเรียน ทั้งนี้การวัดผลการฝึกอบรม และการศึกษาต้องเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีมาตรฐาน โดยดำเนินการวัดผลการฝึกอบรม และการศึกษาของนายทหารนักเรียนเป็นรายบุคคลตามผลการสอบที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ

๓. ปรับปรุงหลักสูตรให้สามารถรองรับการจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) รวมถึงการประเมินผลการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นมาตรฐาน สามารถวัดผลการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้การฝึกอบรมในหลักสูตรหลักประจำแก่นายทหารสัญญาบัตรของกองทัพบกทั้งทางยุทธวิธี เสนาธิการกิจ และการช่วยรบระดับกองพลและกองทัพน้อย เพื่อให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องไปยังหน่วยระดับ ยุทธการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับบัญชาและฝ่ายอำนวยการระดับสูงในการปฏิบัติงานตามแผนป้องกัน ประเทศได้อย่างแท้จริง

๕. พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตร์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางการทหาร ยุทธศาสตร์ และความมั่นคงที่มีขีดความสามารถในการวิจัย ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับบริบทของสังคมและกองทัพไทย ได้อย่างเหมาะสม มีภาวะผู้นำสูงและมีจิตสำนึกในการเสียสละและการให้บริการสังคม

๖. ปรับปรุงหลักสูตรนายทหารบกอาวุโสให้มีเนื้อหาสอดคล้องและเหมาะสมกับวิสัยทัศน์ของผู้เข้ารับการศึกษา และการศึกษาและระยะเวลาการฝึกอบรม และการศึกษา ทั้งทางยุทธวิธี เสนาธิการกิจ การช่วยรบ การพัฒนาประเทศ และการบริหารของหน่วยระดับกองทัพน้อย กองพล มณฑลทหารบก หรือ หน่วยเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ระดับหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าได้

โรงเรียนนายสิบทหารบก

๑. ให้การฝึกอบรมแก่นักเรียนนายสิบเพื่อให้เป็นผู้มีคุณลักษณะผู้นำที่ดี มีวินัย มีความกล้าหาญ เสียสละ รู้แบบธรรมเนียมของกองทัพบก มีอุดมการณ์ในการอุทิศตนเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และประชาชน และมีความรู้เพียงพอสำหรับเข้ารับการศึกษาวิชาชีพเฉพาะเหล่าในโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการก่อนสำเร็จ การศึกษาเป็นนายทหารประทวนหลักของกองทัพบก

๒. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพบก ตามยุทธศาสตร์กองทัพบก และแผนพัฒนากองทัพบก โดยให้นำเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญ และจำเป็นต่อ การปฏิบัติภารกิจของกองทัพบกเข้าไปในหลักสูตร เช่น ประวัติศาสตร์ชาติไทย หน้าที่พลเมือง หลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา จิตอาสา การเงินส่วนบุคคล และกฎหมาย รวมถึงสอดแทรกองค์ความรู้ด้านความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ และภัยคุกคามด้านความมั่นคงในมิติต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของ กองทัพบกไว้ในหลักสูตร

๓. พัฒนารูปแบบการจัดการฝึกอบรมโดยเน้นการฝึกปฏิบัติ (Active Learning) เพื่อให้นักเรียน นายสิบได้เรียนรู้ และสามารถพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติ

๔. พัฒนารูปแบบการประเมินผล โดยเน้นการประเมินผลการปฏิบัติเป็นรายบุคคลให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร เพื่อให้นักเรียนนายสิบสามารถขยายผลและพัฒนาองค์ความรู้ และ ขีดความสามารถทางทหารอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการฝึกอบรมในโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการและการรับ ราชการต่อไปในอนาคต

๕. เสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ให้นักเรียนนายสิบมีความพร้อมในขั้นต้น สำหรับการปฏิบัติภารกิจร่วมกับมิตรประเทศ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

๖. ส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วม กิจกรรม การฝึกอบรม รวมทั้งสนับสนุนให้มีวิสัยทัศน์ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบ การฝึกอบรมของ โรงเรียนนายสิบทหารบก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เร่งรัดการจัดหาสิ่งอุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก ให้เพียงพอสำหรับการจัดการฝึกอบรมได้อย่าง มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้งานอุปกรณ์ และเครื่องช่วยฝึกที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อ การฝึก ปฏิบัติในการใช้งาน และการบำรุงรักษา ยุทโธปกรณ์ที่มีอยู่ในอัตราได้

โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการของกองทัพบก

๑. ให้พิจารณาเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามลำดับความเร่งด่วน ดังนี้

หลักสูตรการผลิตกำลังพล หลักสูตรตามแนวทางรับราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลกองทัพบก ต้องสอดคล้องและรองรับการเจริญเติบโตของกำลังพลภายในเหล่า/หน่วยของตนเอง โดยมีให้กำลังพลเสียสิทธิ์ในการเข้ารับการฝึกอบรม โดยหน่วยที่กำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องคัดกรองกำลังพลให้เหมาะสม ทั้งนี้ จำนวนที่หนึ่งฝึกอบรมจะต้องสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของหน่วยและเหล่า หลักสูตรที่มีผลโดยตรงต่อความพร้อมรบของหน่วย โดยเน้นหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับนายทหารประทวนที่เกี่ยวกับการใช้งานและปรนนิบัติบำรุงยุทโธปกรณ์ ได้แก่ หลักสูตรตามหมายเลขความชำนาญการทางทหาร หลักสูตรการใช้งานและปรนนิบัติบำรุงยุทโธปกรณ์ใหม่ ยุทโธปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีสูงและมีราคาแพง ยุทโธปกรณ์ที่อาจเกิดอันตรายหรือชำรุดเสียหายได้ง่ายตามลำดับ หลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลทุกระดับ

๒. จัดทำพัฒนาหลักสูตรแบบผสมผสาน (Blended Learning) หลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) และหลักสูตรทางไกลทางไปรษณีย์ เพื่อเป็นทางเลือกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของกำลังพลได้อย่างเพียงพอ รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) การนำระบบสารสนเทศ แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์

๓. พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัล โดยใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา และคอมพิวเตอร์สำหรับการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการสร้างความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย

๔. พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพครู อาจารย์ผู้สอน โดยประสานกับหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อหมุนเวียนให้ผู้มีความรู้และประสบการณ์มีโอกาสไปสอน หรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยสนามหรืออื่น ๆ ในโรงเรียนของเหล่าและสายวิทยาการอื่น ๆ

๕. ส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมทั้งการสนับสนุนให้มีวิทยฐานะ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. พัฒนาหลักเกณฑ์การฝึกอบรม และการประเมินผลตามหลักสูตรของโรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการให้สามารถนำไปสู่การกำหนดระดับความเชี่ยวชาญทางทหาร (Skill Level)

๗. มุ่งเน้นการผลิตนักเรียนนายสิบแต่ละเหล่า ให้มีความเข้มแข็งทั้งทางร่างกาย และจิตใจ เป็นสุขภาพบุรุษ มีคุณธรรม มีความเป็นทหารอาชีพ สามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร รวมทั้งมีจิตสำนึกและสัญชาติญาณในการรบ ตลอดจนจนสามารถเป็นผู้นำหน่วยทหารทางยุทธวิธีในระดับหมู่ได้

หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

๑. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับกำลังพลสำรอง และกำลังอาสารักษาดินแดนอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับสถานการณ์ด้านความมั่นคงของประเทศ โดยยึดถือมาตรฐานของหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับกำลังพลประจำการเป็นแนวทาง มุ่งเน้นให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างแท้จริง และให้เน้นถึงการปลูกฝังอุดมการณ์และความจงรักภักดีในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กับกรียึดมั่นในระเบียบวินัยและแบบธรรมเนียมทหาร

๒. พัฒนาจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับกำลังพลสำรอง นักศึกษาวิชาทหาร ข้าราชการกลาโหมพลเรือน กำลังพลสายงานสัสดี และอาสารักษาดินแดนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีการผสมผสานทั้งระบบการฝึกอบรมในท้องเรียนและระบบการฝึกอบรมทางไกล รวมทั้งการใช้เครื่องช่วยฝึกต่าง ๆ

๓. ปลูกฝังนักศึกษาวิชาทหารให้มีความเชื่อมั่น และมีทัศนคติที่ดีต่อกองทัพ มีความรู้ความสามารถที่จะเข้ามารับใช้ประเทศชาติในฐานะกำลังพลสำรอง และมีความสนใจเมื่อมีการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารในยามปกติ หรือการระดมพลในยามสงคราม ทั้งนี้ จะต้องปลูกฝังให้มีความเชื่อมั่นว่าทุกคนเป็นส่วนหนึ่งของกองทัพ และถือว่าเป็นสมาชิกหนึ่งของกองทัพ

๔. สอดแทรกการสอนเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และความเสียสละของบรรพบุรุษไทยแก่นักศึกษาวิชาทหารเพื่อให้เกิดความรักและหวงแหนชาติ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม หน้าที่พลเมือง และจิตอาสาผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕. ส่งเสริมครู อาจารย์ ให้มีวิทยฐานะ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยจัดการฝึกอบรม

๑. ให้พิจารณาเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามความจำเป็น หรือนโยบายของกองทัพ รวมทั้งคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่

๒. ให้นั้นจัดการฝึกอบรมในลักษณะประหยัด โดยใช้การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก หากเป็นหลักสูตรที่จำเป็นต้องฝึกอบรม ณ ที่ตั้งหน่วยฝึกอบรม ให้พิจารณาเท่าที่จำเป็น และมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคลเป็นสำคัญ

ศูนย์ไซเบอร์ กองทัพบก

๑. ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมด้านไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความทันสมัย ครอบคลุมทุกมิติเชิงรุก และเชิงรับ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ของกองทัพได้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะสามารถลดผลกระทบหรือจำกัดความเสียหายที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. เผยแพร่ และขยายผลองค์ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ให้กับกำลังพลของกองทัพในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยสอดแทรกไว้ในทุกหลักสูตรของกองทัพ รวมทั้งจัดการอบรมหรือบรรยายพิเศษตามหน่วยต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับกำลังพล รวมถึงครอบครัวอย่างครอบคลุมทุกระดับ

ส่วนที่ ๔

รูปแบบการจัดทำรายงาน
ประกันคุณภาพการฝึกอบรม

รูปแบบการจัดทำรายงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม

การรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมให้จัดทำรายงาน ๒ ด้าน ประกอบด้วย “ด้านที่ ๑ การประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร” และ “ด้านที่ ๒ การประกันคุณภาพระดับสถานศึกษาตามนโยบายกองทัพบก” มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร เพื่อทราบผลลัพธ์การจัดการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร โดยรายงานภายใน ๔๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา (Platform Online) ดังนี้

๑.๑ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร พร้อมแนบไฟล์เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา ตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ พร้อมประเมินตนเอง โดยผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รับมอบอำนาจ/คณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา

๑.๒ ส่งรายงานสรุปผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ถึงกรมยุทธศึกษาทหารบกตามแบบที่กำหนดในรูปแบบ ไฟล์ .pdf ส่งในหัวข้อรายงานสรุปผลการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร

๒. รายงานผลการประกันคุณภาพระดับสถานศึกษาตามนโยบายกองทัพบก เพื่อทราบถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่รับผิดชอบจัดการฝึกอบรมของกองทัพบก ถึงการปฏิบัติตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ในส่วนนโยบายเฉพาะ) ซึ่งจำนวนข้อที่ดำเนินการจะมีความแตกต่างกันตามประเภทของสถานศึกษาหลังสิ้นปีงบประมาณ หรือจบทุกหลักสูตรแล้วไม่เกิน ๔๕ วัน ผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพการศึกษา (Platform Online) ตามแบบที่กำหนดในรูปแบบ ไฟล์ .pdf ส่งในหัวข้อคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

๓. แนวทางการจัดทำรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรม

๓.๑ รายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร โดยมีหัวข้อ ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตรการฝึกอบรม
- ผลการจัดการฝึกอบรมตามมาตรฐาน
- สรุปคะแนนการประเมินคุณภาพหลักสูตร
- การวิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๓.๒ รายงานผลการประกันคุณภาพระดับสถานศึกษา โดยมีหัวข้อ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการฝึกอบรมและการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (นโยบายเฉพาะ)

- สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษาโดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม

แบบรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

****รายงานเมื่อจบหลักสูตรแล้วไม่เกิน ๔๕ วัน****

สถานศึกษา

ชื่อหลักสูตร ชกท.....

๑. ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตรการฝึกอบรม

๑.๑ วันเดือนปีที่อนุมัติให้ใช้/ปรับปรุงหลักสูตร

๑.๒ ระยะเวลาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตร.....สัปดาห์ ตั้งแต่.....ถึง

๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ได้รับอนุมัติ นาย, จำนวนผู้ที่เข้าฝึกอบรม นาย
(นายทหารสัญญาบัตร.....นาย, นายทหารประทวน.....นาย, อื่น ๆนาย)

๑.๔ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม (ตามหลักสูตร)

.....
.....

๒. ผลการจัดการฝึกอบรมตามมาตรฐาน (ความยาว ๓ - ๕ หน้า)

มาตรฐานที่ ๑ หลักสูตร และการจัดการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๑ หลักสูตรทันสมัย และมีประโยชน์ต่อกองทัพบก

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในหลักสูตร

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดที่ ๓ มีกิจกรรม และเนื้อหาวิชาตามนโยบายกองทัพบกในหลักสูตร

.....
.....
.....

มาตรฐานที่ ๒ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร

ตัวชี้วัดที่ ๔ ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร มีความรู้ความชำนาญ และมีวิทยฐานะ

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดที่ ๕ ครู อาจารย์ มีเทคนิคในการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

.....
.....
.....

มาตรฐานที่ ๓ ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณสมบัตและความพร้อมของผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดที่ ๗ ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร

.....
.....
.....

มาตรฐานที่ ๔ ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดที่ ๘ สิ่งอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกอบรม

.....
.....
.....

ผลการวิเคราะห์คุณภาพรายมาตรฐาน (ประเมินตนเอง)

มาตรฐาน	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา
หลักสูตร และ การจัดการฝึกอบรม			
ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร			
ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม			
ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์ สนับสนุนการฝึกอบรม			

การสรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร

มาตรฐาน (ค่าน้ำหนัก)	หลักสูตร และ การจัดการฝึกอบรม (๐.๒)	ครู อาจารย์ ผู้สอน/วิทยากร (๐.๒)	ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม (๐.๔)	ความพร้อมของสิ่งอุปกรณ์ สนับสนุนการฝึกอบรม (๐.๒)
คะแนน				
ระดับคุณภาพ				
คะแนนเฉลี่ย	=คะแนน		ระดับคุณภาพ	

แบบรายงานผลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมระดับหลักสูตร

รายงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ หรือจบทุกหลักสูตรแล้วไม่เกิน ๔๕ วัน

สถานศึกษา.....

๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรที่จัดการฝึกอบรมในปีงบประมาณ

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ผู้สำเร็จหลักสูตร (นาย)	มาตรฐาน				คะแนนเฉลี่ยที่คูณน้ำหนัก
			๑ (ค่าน้ำหนัก ๐.๒)	๒ (ค่าน้ำหนัก ๐.๒)	๓ (ค่าน้ำหนัก ๐.๔)	๔ (ค่าน้ำหนัก ๐.๒)	
๑	XX	XX

๒. สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๑ โรงเรียนหน่วยและเหล่าสายวิทยาการของ ทบ.

ตารางที่ ๑ การดำเนินงานของสถานศึกษาตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

นโยบายและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๑. การเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ (รายงานเฉพาะหลักสูตรที่แต่ละ รร. มี)						
๑.๑ จำนวนหลักสูตรตามแนวทางรับราชการที่อนุมัติให้เปิด						
๑.๒ จำนวนหลักสูตรตามหมายเลข ชกท.						
๑.๓ จำนวนหลักสูตรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ที่อนุมัติให้เปิด						
๒. จัดทำพัฒนาหลักสูตรเพื่อเป็นทางเลือกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของกำลังพลได้อย่างเพียงพอ (รายงานเฉพาะหลักสูตรที่แต่ละ รร. มี)						
๒.๑ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาให้เป็นหลักสูตรแบบผสมผสาน (Blended Learning)						
๒.๒ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาเป็นหลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)						
๒.๓ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาเป็นหลักสูตรทางไกลทางไปรษณีย์						
๓. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์						
๓.๑ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์						
๓.๒ จำนวนหลักสูตรที่นำระบบสารสนเทศ แอปพลิเคชัน (Application) มาช่วยในการจัดการเรียน การสอนและประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์						

นโยบายและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๔. พัฒนาวិธีการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัล						
๔.๑ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและทักษะดิจิทัลโดยใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา และคอมพิวเตอร์สำหรับการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต						
๔.๒ จำนวนหลักสูตรที่สร้างความตระหนักรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยให้ผู้เรียน						
๕. พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพครู อาจารย์ผู้สอน						
๕.๑ จำนวนครู อาจารย์ หรือ จำนวนครั้งที่ครู อาจารย์ ที่หมุนเวียนไปสอน ใน รร. อื่น						
๕.๒ จำนวนครู อาจารย์ หรือ จำนวนครั้งที่ครู อาจารย์ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานหรืออื่น ๆ						
๕.๓ จำนวนครู อาจารย์ ส่งเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาความรู้ ชีตความสามารถและโดย การฝึกอบรมเพื่อนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรม						
๕.๔ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารสัญญาบัตร)						
๕.๕ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารประทวน)						
๖. พัฒนาหลักเกณฑ์การฝึกอบรม และการประเมินผลตามหลักสูตรของโรงเรียนให้สามารถนำไปสู่การกำหนดระดับความเชี่ยวชาญทางทหาร (Skill Level) ถัดมา						
๖.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีการกำหนดระดับความเชี่ยวชาญทางทหาร (Skill Level)						
๖.๒ จำนวนหลักสูตรที่ประเมินผลผู้เรียนตามระดับความเชี่ยวชาญทางทหาร (Skill Level) ตามหลักเกณฑ์						

หมายเหตุ

สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษา โดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม

๒.๒ วิทยาลัยการทัพบก

ตารางที่ ๒ การดำเนินงานของ วทบ. ตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๑. การเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ (รายงานเฉพาะหลักสูตรที่แต่ละ รร. มี)						
๑.๑ ร้อยละของความก้าวหน้าปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ให้มีระบบการประเมินความสามารถตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร เป็นผู้นำทางยุทธการผู้นำทางยุทธศาสตร์ และผู้บริหารระดับสูงของ ทบ.						
๒. ปรับปรุงการจัดทำเอกสารวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ทบ. ในการป้องกันประเทศ ความมั่นคง และการพัฒนาประเทศ						
๒.๑ การปรับปรุงระเบียบ/วิธีการการทำเอกสารวิจัยเชิงยุทธศาสตร์						
๒.๒ จำนวนเอกสารวิจัยฯ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ ทบ. / ประเทศด้านการป้องกันประเทศ						
๒.๓ จำนวนเอกสารวิจัยฯ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ ทบ./ ประเทศด้านความมั่นคง						
๒.๔ จำนวนเอกสารวิจัยฯ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ ทบ./ ประเทศด้านการพัฒนาประเทศ						
๓. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้สามารถฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) สำหรับกำลังพลที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมแบบประจำได้เนื่องจากติดภารกิจสำคัญหรือมีราชการสนาม						
๓.๑ ร้อยละความก้าวหน้าในการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)						
๓.๒ จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ปรับปรุง						
๓.๓ จำนวนนักศึกษาที่ดำเนินการตามเงื่อนไขหลักสูตร และมีมาตรฐานตามหลักสูตรกำหนด						
๔. พัฒนางค์ความรู้ให้มีความทันสมัย เป็นสากล กำหนดองค์ความรู้ที่ต้องการแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานความมั่นคง และมีตรประเทศ						
๔.๑ จำนวนองค์ความรู้ที่พัฒนาการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร						

หมายเหตุ

สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษา โดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม

๒.๓ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก

ตารางที่ ๓ การดำเนินงานของ รร.สธ.ทบ. ตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๑. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหลักประจำ ในระดับยุทธวิธีเป็นหลักอย่างต่อเนื่อง และให้สอดคล้องกับระดับยุทธการ โดยให้มีการฝึกด้านยุทธวิธี การช่วยรบ การบริหารในหน่วยระดับกองพลและกองทัพน้อย						
๑.๑ ร้อยละของความก้าวหน้าในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหลักประจำ (ตามนโยบาย ทบ.)						
๑.๒ จำนวน/ร้อยละของความก้าวหน้าในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ประกอบการฝึกศึกษาระบุเทคโนโลยี.....						
๒. ปรับปรุงระบบการวัดผลการฝึกอบรม และการศึกษาหลักสูตรหลักประจำให้สามารถสะท้อนวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร						
๒.๑ ร้อยละของความก้าวหน้าในการพัฒนาระบบการวัดผลการฝึกอบรมที่สะท้อนความสามารถของนายทหารนักเรียนรายบุคคลตามวัตถุประสงค์หลักสูตร ระบบการวัดและประเมินผล.....						
๒.๒ ความสำเร็จของการนำระบบการวัดและประเมินไปใช้เป็นพื้นฐานในการเลือกตำแหน่งที่อยู่ของนายทหารนักเรียน						
๒.๓ ความสำเร็จของการนำการวัดผลและประเมินผลไปใช้อย่างยุติธรรมและมีมาตรฐาน ไม่เกิดข้อร้องเรียน						
๓. ปรับปรุงหลักสูตรให้สามารถรองรับการจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)						
๓.๑ ร้อยละความก้าวหน้าในการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สามารถรองรับการจัดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)						
๓.๒ จำนวนวิชาที่มีการประเมินผลการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
๔. ปรับปรุงหลักสูตรนายทหารบกอาวุโส						
๔.๑ ร้อยละของความก้าวหน้าในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรนายทหารบกอาวุโส (ตามนโยบาย ทบ.)						
๔.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรม						

หมายเหตุ

สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษา โดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม

๒.๔ โรงเรียนนายสิบทหารบก

ตารางที่ ๔ การดำเนินงานของ รร.นส.ทบ. ตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๑. ให้การฝึกอบรมแก่ นนส. เพื่อให้เป็นผู้มีคุณลักษณะผู้นำ มีความรู้วิชาการตามมาตรฐานหลักสูตร						
๑.๑ ผลการประเมิน นนส. ด้านการมีคุณลักษณะผู้นำที่ดี มีวินัย มีความกล้าหาญ เสียสละ รู้แบบธรรมเนียมของ ทบ. มีอุดมการณ์ในการอุทิศตนเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และประชาชน อยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ.....ของ นนส.)						
๑.๒ ผลการประเมินความรู้วิชาชีพเฉพาะเหล่าของ นนส.ทบ. แต่ละนาย จาก สายวิทยาการ อยู่ในระดับดี/เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ร้อยละ.....ของ นนส.) โดย รร.เหล่า เป็นผู้ประเมินให้ รร.นส.ทบ. ภายใน ๒ เดือน หลังเข้ารับการฝึกอบรม ณ รร.เหล่า)						
๒. หลักสูตรมีความทันสมัย มีจำนวนวิชาที่บรรจุในหลักสูตร มีการจัดการเรียนรู้ และประเมินผลอย่างเป็นระบบ จำนวน....วิชา						
- ประวัติศาสตร์ชาติไทย - หน้าที่พลเมือง - หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา - จิตอาสา - การเงินส่วนบุคคล - กฎหมาย - องค์ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ - ภัยคุกคามด้านความมั่นคงในมิติต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ ทบ.						
๓. จำนวนวิชาที่จัดการฝึกอบรมแบบ Active Learning และ มีการติดตามพัฒนาการผู้เรียน/ผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างเป็นระบบ						
๔. พัฒนารูปแบบการประเมินผล โดยเน้นการประเมินผลการปฏิบัติเป็นรายบุคคลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร						
๔.๑ รูปแบบการประเมินผลที่พัฒนาขึ้น และนำไปใช้						
๔.๒ ประสิทธิภาพการใช้รูปแบบการประเมินผลที่พัฒนาขึ้นที่ส่งผลต่อผู้เรียน						
๕. นนส. สามารถขยายผลและพัฒนางองค์ความรู้ และขีดความสามารถทางทหารที่ฝึกอบรมจาก รร.นส.ทบ. ไปใช้ในการฝึกวิชาทหารในระหว่างการฝึกอบรม ณ โรงเรียนเหล่าสายวิทยาการต่อไปได้						
๖. พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล						
๖.๑ กำหนดเกณฑ์ทักษะด้านดิจิทัล						
๖.๒ ร้อยละของ นนส. ที่มีทักษะด้านดิจิทัลตามเกณฑ์ที่กำหนด						
๗. พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ						
๗.๑ กำหนดเกณฑ์ทักษะด้านภาษาอังกฤษ						
๗.๒ ร้อยละของ นนส. ที่มีทักษะด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด						

ตารางที่ ๔ การดำเนินงานของ รร.นส.ทบ. ตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๘. การส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรม รวมทั้งสนับสนุนให้มีวิทยฐานะ						
๘.๑ จำนวนครู อาจารย์ ที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาความรู้ ขีดความสามารถและโดยการฝึกอบรม และนำองค์ความรู้ มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมของ รร.						
๘.๒ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารสัญญาบัตร)						
๘.๓ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารประทวน)						
๙. การดำเนินการจัดหาสิ่งอุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก ให้เพียงพอสำหรับการจัดการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้งานอุปกรณ์ และเครื่องช่วยฝึกที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการฝึกปฏิบัติในการใช้งาน และการบำรุงรักษา ยุทโธปกรณ์ที่มีอยู่ในอัตราได้						
๙.๑ โครงการจัดหาสิ่งอุปกรณ์/อุปกรณ์ที่ต้องการจัดหา						
๙.๒ ระบบการพัฒนาบำรุงรักษายุทโธปกรณ์ อุปกรณ์ และ เครื่องช่วยฝึกที่ทันสมัย ที่มีอยู่ในอัตรา						

หมายเหตุ

สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษา โดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม

๒.๕ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

ตารางที่ ๕ การดำเนินงานของ รร.รต.ศสท. ตามนโยบาย (นโยบายเฉพาะ)

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๑. ปลุกฝังนักศึกษาวิชาทหารให้มีความเชื่อมั่น และมีทัศนคติ ที่ดีต่อกองทัพ มีความรู้ความสามารถที่จะเข้ารับใช้ประเทศชาติ ในฐานะกำลังพลสำรอง						
๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จในการปลุกฝังนักศึกษาวิชาทหารให้มีความเชื่อมั่น และมีทัศนคติ ที่ดีต่อกองทัพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด						
๑.๒ ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารที่มีผลการประเมิน/ การแสดงออกถึงความเชื่อมั่น และมีทัศนคติ ที่ดีต่อกองทัพตามเกณฑ์ที่กำหนด						
๑.๓ การปรับปรุงพัฒนารูปแบบกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ ในการปลุกฝังนักศึกษาวิชาทหารให้มีความเชื่อมั่น และมีทัศนคติ ที่ดีต่อกองทัพ						
๑.๔ ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารที่มีผลการประเมิน ที่แสดงถึงการมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด						
๑.๕ ผลงานของนักศึกษาวิชาทหารที่แสดงออกถึงความเชื่อมั่น และมีทัศนคติ ที่ดีต่อกองทัพ หรือมีความรู้ความสามารถที่จะเข้ารับใช้ประเทศชาติในฐานะกำลังพลสำรอง						
๒. สอดแทรกการสอนเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และความเสียสละของบรรพบุรุษไทยแก่นักศึกษาวิชาทหารเพื่อให้เกิดความรักและหวงแหนชาติ รวมทั้งปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม หน้าทีพลเมือง และจิตอาสาผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร						
๒.๑ จำนวน ชั่วโมงที่สอดแทรกเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย แต่ละชั้นปี						
๒.๒ จำนวนครูอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญเรื่อง ประวัติศาสตร์ชาติไทย มีความสามารถในการสอน และจัดกิจกรรม						
๒.๓ การพัฒนารูปแบบการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทย ที่มีประสิทธิภาพ						
๒.๔ ผลการประเมิน/หรือการแสดงออกของนักศึกษา วิชาทหารที่แสดงถึงความรักและหวงแหนชาติที่ เป็นผลจากการฝึกอบรม						
๒.๕ จำนวน ชั่วโมงที่สอดแทรกปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม หน้าทีพลเมือง และจิตอาสาผ่านกิจกรรมต่าง ๆ แต่ละชั้นปี						
๒.๖ จำนวนครูอาจารย์ที่มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม หน้าทีพลเมือง และจิตอาสาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ						
๒.๗ การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการปลุกฝังคุณธรรมฯ ที่สอดคล้องกับผู้เรียน สภาพสังคมและเทคโนโลยี						
๒.๘ ผลการประเมิน/หรือการแสดงออกของนักศึกษาวิชาทหาร ที่แสดงถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม พลเมืองที่ดี และจิตอาสา						

งานและกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย					การประเมินผล การปฏิบัติงาน แต่ละปี
	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
๓. การส่งเสริมครู อาจารย์ ได้มีโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ และขีดความสามารถโดยส่งเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกอบรมรวมทั้งสนับสนุนให้มีวิทยฐานะ						
๓.๑ จำนวนครู อาจารย์ ที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาความรู้ขีดความสามารถโดยการฝึกอบรม และนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการฝึกอบรมของ รร.						
๓.๒ จำนวนแผนกวิชาที่มีครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ						
๓.๓ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารสัญญาบัตร)						
๓.๔ จำนวนครู อาจารย์ที่มีวิทยฐานะ (นายทหารประทวน)						

หมายเหตุ

สถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทหรือแผนพัฒนาของสถานศึกษา โดยปรับการกำหนดค่าเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพได้ ตามความเหมาะสม



กองคุณภาพการศึกษา สำนักการศึกษา
กรมยุทธศึกษาทหารบก
๕๑ ถนนเทอดดำริ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐